

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о закупке товаров (работ, услуг) АНО «Мой бизнес»

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»/«Заказчик») организует отбор исполнителей для заключения договоров сотрудничества в 2023 году, в рамках которых с Исполнителями будут заключены договоры на оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства:

1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства;
2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака;

для субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Вологодской области, признанных социальными предприятиями (далее – СМСП СП), в соответствии с требованиями Технического задания.

При этом стоимость услуг в отношении одного СМСП СП не должна превышать сумму 45 000 руб. (Сорок пять тысяч) рублей 00 копеек РФ.

При проведении процедуры отбора исполнителей по настоящему Объявлению применяются следующие критерии отбора исполнителей при оценке предложения (заявки) Участников процедуры отбора исполнителей и коэффициенты значимости указанных критериев при оценке рейтинга предложений (заявок) Участников процедуры отбора исполнителей:

№ п/п	Наименование критерия отбора	Количество баллов, Предусматриваемых критерием отбора	Коэффициент значимости критерия при оценке рейтинга предложения (заявки)
1.	Опыт по выполнению аналогичных требованиям ТЗ работ, оказанию услуг (подтверждается приложенными копиями договоров и актов выполненных работ (оказанных услуг), подтверждающими наличие опыта по оказанию услуг по разработке (актуализации) логотипа/ оказанию услуг по содействию в регистрации товарного знака с учетом периода оказания таких услуг – 2021-2022гг., дополнительно к требованию ТЗ)	от 0 до 3 баллов	60%
2.	Штат квалифицированных сотрудников Участника процедуры отбора исполнителей, обладающих необходимой компетенцией для надлежащего исполнения договора в соответствии с ТЗ (подтверждается заверенными копиями документов, свидетельствующих о трудовых правоотношениях между патентным поверенным/дизайнером и Участником процедуры отбора исполнителей на момент подачи предложения, а также документов, подтверждающих образование и квалификацию указанных лиц, дополнительно к требованиям ТЗ. Исполнитель обязан взять согласие	от 0 до 1 баллов	40%

иск. 01-05/332
от 04.03.2023

указанных лиц о предоставлении персональных данных)		
---	--	--

АНО «Мой бизнес» предлагает заинтересованным лицам в срок до 17 марта 2023 года 12 ч. 00 мин. подготовить и представить в адрес Заказчика оригинал анкеты-заявки и коммерческого предложения по предложенным формам с приложением документов, предусмотренных Техническим заданием и указанными формами, следующим способом:

• лично / через представителя / путем использования почтовой/курьерской связи по адресу местонахождения Заказчика: 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15 АНО «Мой бизнес» (с пометкой для «Центра инноваций социальной сферы»).

АНО «Мой бизнес» дополнительно сообщает, что в соответствии с Положением «О порядке приобретения товаров (работ, услуг) АНО «Мой бизнес» Комиссией по отбору исполнителей по единогласному решению ее членов может быть изменен порядок отбора исполнителей по настоящей закупке и определены несколько Участников процедуры отбора исполнителей/все участники, представившие предложения (заявки), с каждым из которых заключается договор, предусмотренный предметом настоящей закупки.

Для соблюдения процедуры отбора исполнителей, претендующих на право заключения договора, АНО «Мой бизнес» предлагает заинтересованным лицам ознакомиться с Техническим заданием и проектом договора, который будет заключен с Исполнителем по результатам проведения отбора исполнителей.

Приложения:

1. Техническое задание с приложением проектов договоров *на 19А В 1ЭКЗ.*
2. Анкета-заявка;
3. Форма коммерческого предложения;
4. Бланк Обязательство об отказе;
5. Бланк Гарантия соблюдения запрета;
6. Бланк Согласие на проведение проверок.

Контактные лица АНО «Мой бизнес» по настоящей закупке:

Шабанова Елена Юльевна, ведущий консультант Центра инноваций социальной сферы
Тел.: 8 (8172) 500-112 доб. 240 esh@mb35.ru

Манойлова Оксана Николаевна, и.о. руководителя Центра инноваций социальной сферы
Тел.: 8 (8172) 500-112 (доб. 242) mon@mb35.ru

Директор АНО «Мой бизнес»

 Д.С. Серебрякова

Техническое задание

на оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака

Предмет закупки	Оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака.
Цена заключаемого договора	Оплата оказанных Исполнителем услуг будет осуществляться на основании отдельно заключенных трехсторонних договоров возмездного оказания комплексной услуги между Исполнителем, Заказчиком и Получателем услуг. Финансирование услуг осуществляется Заказчиком в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 в пределах общего объема лимитов финансирования Заказчика по данному направлению в 2023 году. Ориентировочный объем финансирования Заказчика на 2023 год по данному направлению составляет 450 000 (Четыреста пятьдесят тысяч) рублей РФ. Общая цена одной услуги Исполнителя в отношении одного СМСП СП в любом случае не должна превышать 45 000 (Сорок пять тысяч) рублей РФ.
Порядок расчетов	Оплата в размере стоимости услуг Исполнителя в отношении каждого СМСП СП будет производиться Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 45 (сорока пяти) банковских дней с момента подписания Заказчиком акта оказанных услуг, на основании выставленного Исполнителем счета.
Срок оказания услуг	Определяется по соответствующим трехсторонним договорам, заключенным на основании договора сотрудничества, но не позднее 15 ноября 2023г.
Специальные термины, используемые в настоящем Техническом задании: СМСП СП/ Получатели услуг – субъекты малого и среднего предпринимательства Вологодской области, признанные социальными предприятиями уполномоченным органом Вологодской области, соответствующие требованиям Регламента. Регламент - регламент оказания услуг Заказчика по направлению деятельности Центра инноваций социальной сферы. Исполнитель - специализированная организация/организации/иные лица, в том числе индивидуальные предприниматели, правомочная/ые предоставлять услуги, предусмотренные Регламентом.	
Существенные требования к услугам Исполнителя (требования к порядку оказания услуг / качественным характеристикам / отчетной документации / иным обязательствам Исполнителя)	

Настоящим Техническим заданием (далее — «ТЗ») предъявляются следующие требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, отчетной документации, иным обязательствам Исполнителя):

1. На этапе подачи заявки Участник процедуры отбора исполнителей обязан:

- 1.1. Подтвердить опыт по оказанию аналогичных требованиям ТЗ услуг (подтверждается приложенными к заявке (предложению) Участника процедуры отбора Исполнителей заверенными копиями договоров и актов оказанных услуг в количестве не менее 3 (трех) договоров и соответствующих актов по оказанным услугам: разработке (актуализации) логотипа/оказанию услуг по содействию в регистрации товарного знака (с учетом периода

оказания таких услуг – 2021-2022гг.) (при условии заключения соответствующего договора с контрагентами, не состоящими с Исполнителем/Участником в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

- 1.2. Представить документы, подтверждающие наличие у Участника процедуры отбора исполнителей следующих сотрудников: не менее 1 (одного) сотрудника, выполняющего трудовую функцию/ оказывающего услуги дизайнера (подтверждается надлежаще заверенными копиями документов об образовании, а также трудовых книжек / трудовых договоров (с удостоверительной надписью: «Работает по настоящее время», проставлением даты и подписи удостоверяющего лица) / гражданско-правовых договоров, действующих на момент подачи заявки Участником процедуры отбора исполнителей). При этом Участник процедуры отбора исполнителей обязан представить согласие указанных лиц на передачу, обработку и хранение персональных данных АНО «Мой бизнес».
- 1.3. Приложить к заявке (предложению) надлежаще заверенную копию свидетельства патентного поверенного (государственный регистрационный номер), включенного в Реестр патентных поверенных Российской Федерации (на основании Федерального закона от 30 декабря 2008 № 316-ФЗ «О патентных поверенных») (выданного Исполнителю либо лицу, выполняющего трудовую функцию/ оказывающего услуги патентного поверенного, (подтверждается надлежаще заверенными копиями трудовых книжек / трудовых договоров (с удостоверительной надписью: «Работает по настоящее время», проставлением даты и подписи удостоверяющего лица) / гражданско-правовых договоров, действующих на момент подачи заявки Участником процедуры отбора исполнителей). При этом Участник процедуры отбора исполнителей обязан представить согласие указанных лиц на передачу обработку и хранение персональных данных АНО «Мой бизнес».
- 1.4. Приложить к заявке (предложению) смету затрат с обязательным приложением перечня и стоимости услуг, которые могут быть оказаны в рамках сотрудничества (по каждой позиции отдельно) согласно ТЗ. При этом общая чистая прибыль Исполнителя в соответствии со сметой не должна превышать 20%. В любом случае стоимость услуг Участника процедуры отбора исполнителей в отношении оказания услуги одному СМСП СП не должна превышать 45 000 (Сорок пять тысяч) рублей РФ.
- 1.5. Приложить к заявке (предложению) обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, при этом относимость к группе лиц определяется в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями и дополнениями).
- 1.6. Приложить к заявке (предложению) гарантию соблюдения запрета приобретения за счет полученных средств по Договору иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
- 1.7. Приложить к заявке (предложению) согласие на осуществление Департаментом экономического развития Вологодской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления средств субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).
- 1.8. Приложить к заявке (предложению) копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку-анкету и коммерческое предложение.
- 1.9. Участник процедуры отбора исполнителей не должен находиться в стадии ликвидации, процедуре конкурсного производства, в конфликте интересов с Заказчиком.
- 2. Требования к объему и качеству услуг:**
- 2.1. По факту заключения договора сотрудничества с Заказчиком, Исполнитель при обращении СМСП СП предоставляет смету затрат (калькуляцию) на оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака с обязательным

приложением перечня и стоимости услуг (по каждой позиции отдельно). При этом общая чистая прибыль Исполнителя в соответствии со сметой не должна превышать 20%. Указанная смета в любом случае не должна противоречить смете (калькуляции) затрат, поданной Участником процедуры отбора исполнителей в составе заявки (предложения) на этапе процедуры отбора исполнителей.

- 2.2. Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные настоящим ТЗ, в интересах СМСП СП, обратившихся к Заказчику за получением соответствующего вида услуг в соответствии с Регламентом предоставления комплексной услуги по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака, по факту заключения трехстороннего договора возмездного оказания комплексной услуги (договор заключается между Заказчиком, Исполнителем и СМСП СП - Получателем услуги).
- 2.3. Данные о СМСП СП, цена и условия заключения трехстороннего договора направляются в адрес Исполнителя со стороны Заказчика, по факту принятия Заказчиком решения об оказании услуги такому СМСП СП в соответствии с Регламентом.
- 2.4. Стоимость услуг Исполнителя в интересах одного СМСП СП определяется сметой затрат (калькуляцией) на оказание услуг, при этом общая чистая прибыль Исполнителя, предусмотренная сметой затрат (калькуляцией), не должна превышать 20% от цены заключаемого договора возмездного оказания комплексной услуги.
- 2.5. Исполнитель при оказании услуг обязан информировать СМСП СП, что данные услуги оказываются в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300.
- 2.6. Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ.
- 2.7. Порядок оказания комплексной услуги по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака. Исполнитель обязан:
 - 2.7.1. проконсультировать СМСП СП по видам товарных знаков, ознакомиться с пожеланиями, предъявляемыми к логотипу СМСП СП для разработки концепции Товарного знака;
 - 2.7.2. провести предварительную проверку обозначения на тождество и сходство, имеющегося у СМСП СП через базу зарегистрированных знаков РФ на охраноспособность;
 - 2.7.3. разработать и представить не менее 3 (трех) уникальных вариантов логотипов для Товарного знака на выбор СМСП СП;
 - 2.7.4. доработать согласованный с СМСП СП 1 (один) логотип для Товарного знака до патентнопригодного состояния;
 - 2.7.5. согласовать окончательный вариант логотипа для Товарного знака с СМСП СП.
 - 2.7.6. проконсультировать СМСП СП обо всех этапах регистрации Товарного знака;
 - 2.7.7. подготовить отчет СМСП СП на регистрацию Товарного знака (дать рекомендации в каких классах Международной классификации товаров и услуг (далее – МКТУ) зарегистрировать и в каком виде подавать знак);
 - 2.7.8. составить и подготовить документы на подачу заявки на государственную регистрацию Товарного знака в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности» (далее – ФИПС)(подобрать класс МКТУ);
 - 2.7.9. подать заявку в ФИПС в электронном виде;
 - 2.7.10. контролировать и координировать СМСП СП на всех стадиях работы с ФИПС до момента получения свидетельства о регистрации Товарного знака;
 - 2.7.11. провести апелляционную работу с отделами ФИПС (при необходимости).
- 2.8. Пошлины, подлежащие уплате при регистрации Товарного знака, уплачиваются в полном объеме СМСП СП, в порядке и сроки, предусмотренные Положением о пошлинах Роспатента на момент подачи заявки в ФИПС.
- 2.9. Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных СМСП СП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.

- 2.10. Исполнитель обязан своевременно сообщать Заказчику информацию о возникших проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения.
- 2.11. Услуга по содействию в регистрации товарного знака считается оказанной с момента получения уведомления от соответствующего регистрирующего органа о принятии заявки на регистрацию Товарного знака.
- 3. Отчетная документация по факту оказания услуг Исполнителем по каждому из заключенных трёхсторонних договоров должна включать в себя:**
- 3.1. Титульный лист (название услуги по договору, Исполнитель, дата предоставления отчета, подпись и печать (при наличии) Исполнителя, реквизиты договора, а также сведения о том, что услуга предоставляется в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300;
- 3.2. разработанный логотип в качестве Товарного знака, согласованный с СМСП СП;
- 3.3. отчет по предварительной проверке товарного знака на охраноспособность, а также на определение тождества и сходства с зарегистрированными товарными знаками и ранее заявленными обозначениями;
- 3.4. надлежаще заверенные копии выданного уведомления от соответствующего регистрирующего органа о принятии заявки на регистрацию товарного знака;
- 3.5. отзыв СМСП СП о качестве и результатах оказанных услуг.

Отчётная документация, предоставляемая Заказчику, должна быть предоставлена в печатном виде. По результатам проверки отчетной документации Заказчиком подписывается акт оказанных услуг. Указанный акт должен быть представлен Исполнителем совместно с отчетной документацией, при этом до момента направления указанных документов Заказчику Исполнитель обеспечивает согласование и подписание отчетной документации и акта оказанных услуг СМСП СП.

Приложение: проект Договора сотрудничества на 7 л. в 1 экз.

(по указанному проекту будет заключен Договор с Исполнителем, определенным Комиссией по отбору исполнителей. Участник процедуры отбора исполнителей вправе представить с предложением (заявкой) протокол разногласий к несущественным условиям проекта договора, приложенного к ТЗ. Участник процедуры отбора исполнителей, не представивший протокол разногласий, обязан заключить договор по приложенному к ТЗ проекту (в случае, если данный Участник процедуры отбора исполнителей определен Исполнителем для заключения договора).

Директор АНО «Мой бизнес»

 Д.С. Серебрякова

**ПРОЕКТ Договора
сотрудничества № МБ 2023/ _____**

г. Вологда

«___» _____ 2023 г.

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Серебряковой Дарьи Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать комплексные услуги по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака в интересах СМСП СП. Под СМСП СП понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Вологодской области, признанные социальными предприятиями, соответствующие требованиям Регламента Заказчика.
- 1.2. Существо, характеристики и стоимость услуг будут согласованы Сторонами в договорах возмездного оказания комплексной услуги, заключенных между Исполнителем, Заказчиком и Получателем услуги (СМСП СП) в соответствии с Техническим заданием к Договору и на основании коммерческого предложения Исполнителя.
- 1.3. Заключая настоящий Договор, Исполнитель дает согласие на осуществление Департаментом экономического развития Вологодской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления средств субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).
- 1.4. Заключая настоящий Договор, Исполнитель берет на себя обязательство не заключать Договор возмездного оказания услуги, в случае, если он состоит с СМСП в одной группе лиц, определенной в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3434; 2020, № 52, ст. 8581).
- 1.5. Заключая настоящий Договор, Исполнитель гарантирует соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств по гражданско-правовому договору иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.
- 1.6. Указанный Договор является безвозмездным.
- 1.7. Срок действия настоящего Договора устанавливается по 30 декабря 2023 года.
- 1.8. Место оказания услуг: _____.
- 1.9. Стороны договорились, что договоры возмездного оказания услуг будут заключены с Исполнителем в пределах срока действия настоящего Договора только при наличии соответствующей заявки СМСП СП о необходимости заключения такого договора, полученной Заказчиком.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. По факту исполнения договора возмездного оказания услуг Заказчик обязан принять услуги, оказанные Исполнителем, в случае отсутствия замечаний (недостатков) подписать акт оказанных услуг, произвести оплату услуг, в порядке и в сроки, предусмотренные таким договором.

- 2.2. Заказчик вправе:
- запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг, в течение срока действия договора возмездного оказания комплексной услуги;
 - своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки исполненных обязательств по договору возмездного оказания услуг;
 - требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в рамках исполнения договора возмездного оказания услуг.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- заключить соответствующий договор возмездного оказания комплексной услуги по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства, а именно: разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства, оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака;
 - оказать услуги надлежащего качества в порядке и в сроки, согласованные Сторонами в договоре возмездного оказания комплексной услуги с учетом конкретизации существа услуг в Техническом задании к такому договору;
 - не позднее срока оказания услуг по договору возмездного оказания комплексной услуги предоставить Заказчику: акт оказанных услуг, перечень обязательных документов и иных материалов, предусмотренных заключенными договорами;
 - в случае невозможности оказания услуг незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика и Получателя услуги.
- 2.4. Исполнитель вправе:
- запрашивать у Заказчика информацию, документацию, относящуюся к предмету настоящего Договора;
 - требовать своевременной оплаты услуг в соответствии с условиями заключаемых договоров возмездного оказания комплексной услуги.

3. Порядок приемки оказанных услуг по заключаемым договорам возмездного оказания комплексной услуги

- 3.1. По завершению оказания услуг по каждому договору возмездного оказания комплексной услуги Исполнитель направляет в адрес Заказчика отчетную документацию и акт оказанных услуг. Указанный акт должен быть представлен Исполнителем совместно с отчетной документацией, при этом до момента направления указанных документов Заказчику Исполнитель обеспечивает согласование и подписание отчетной документации и акта оказанных услуг Получателем услуги.
- 3.2. Заказчик осуществляет проверку результата оказанных услуг по заключенным договорам в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения от Исполнителя результатов оказанных услуг, актов оказанных услуг, по истечении которых Заказчик подписывает акт оказанных услуг либо направляют Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг с указанием перечня недостатков.
- 3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг или выявления несоответствия результатов услуг требованиям, предусмотренным заключаемыми договорами, представители Заказчика и Исполнителя составляют акт с перечнем необходимых доработок и устанавливают конкретные сроки для их устранения. Срок для устранения недостатков не должен быть более 20 (двадцати) рабочих дней.
- 3.4. В случае неподписания Заказчиком акта оказанных услуг и не предоставления им мотивированного отказа от приемки оказанных услуг в письменном виде в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения от Исполнителя результатов оказанных услуг и акта оказанных услуг, услуги по заключенным договорам считаются принятыми в полном объеме без замечаний и подлежат оплате.
- 3.5. Указанный в настоящем разделе порядок приемки оказанных услуг применяется к правоотношениям Сторон исключительно в случае заключения договора возмездного оказания комплексной услуги и указания в таком договоре на тождественный порядок.

4. Цена договора оказания услуг

- 4.1. Настоящий Договор является безвозмездным и не связывает Стороны финансовыми обязательствами, если Стороны не заключили соответствующий договор возмездного оказания комплексной услуги.
- 4.2. Цена услуг фиксируется в соответствующих договорах возмездного оказания комплексной услуги на основании заявки Заказчика и калькуляции Исполнителя.
- 4.3. В цену указанных услуг включаются все расходы Исполнителя, которые могут возникнуть при исполнении заключенного договора возмездного оказания комплексной услуги.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, при этом договором возмездного оказания комплексной услуги могут быть установлены конкретные виды ответственности участников таких договоров.

6. Срок действия договора и порядок его расторжения

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Исполнителем.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от договора возмездного оказания услуг с направлением соответствующего уведомления Исполнителю в срок не менее чем 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.
- 6.3. Последствия расторжения настоящего Договора определяются взаимным соглашением его Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

7. Разрешение споров

- 7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают в порядке досудебного разбирательства (путем направления претензий, переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами и др.).
- 7.2. Срок рассмотрения претензии не должен быть более 10 (десяти) календарных дней, с даты получения.
- 7.3. При недостижении согласия Стороны передают спорный вопрос на разрешение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Антикоррупционная оговорка

- 8.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
- 8.2. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: тел. (8172) 500-112 (доб. 444), официальный сайт <https://www.mb35.ru>, электронная почта mail@mb35.ru, почтовый адрес: 160025 Вологодская область, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15.

- 8.3. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.
- 8.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.
- 8.5. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

9. Заключительные положения

- 9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 9.3. Все приложения к данному Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 9.4. Стороны согласовали возможность обмена документами с использованием факсимильной / электронной почтовой связи. Направленные таким образом документы (настоящий Договор и иные документы, связанные с его исполнением) считаются юридически действительными до момента получения Сторонами оригиналов.
- 9.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик
АНО «Мой бизнес»
Адрес: 160025, г. Вологда, ул. Маршала Конева,
д.15
ИНН 3525300899
ОГРН 1133500001084
КПП 352501001
р/с 03226643190000003000
ЕКС 40102810445370000022
Департамент финансов Вологодской области
(АНО «Мой бизнес»)
В Отделении Вологда Банка России//УФК по
Вологодской области, г. Вологда
БИК 011909101

_____/ Д.С. Серебрякова/
м.п

Исполнитель
Адрес:
ИНН
ОГРН
КПП
р/с
ЕКС
БИК

м.п

**Техническое задание
на оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального
предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального
предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака**

Предмет договора	Оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака.
Цена заключаемого договора	Оплата оказанных Исполнителем услуг будет осуществляться на основании отдельно заключенных договоров возмездного оказания услуг между Исполнителем, Заказчиком и Получателем услуг. Финансирование услуг осуществляется Заказчиком в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 в пределах общего объема лимитов финансирования Заказчика по данному направлению в 2023 году. Общая цена одной услуги Исполнителя в отношении одного СМСП СП в любом случае не должна превышать 45 000 (Сорок пять тысяч) рублей 00 копеек РФ.
Порядок расчетов	Оплата в размере стоимости услуг Исполнителя в отношении каждого СМСП СП будет производиться Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 45 (сорока пяти) банковских дней с момента подписания Заказчиком акта оказанных услуг, на основании выставленного Исполнителем счета.
Срок оказания услуг	Определяется по соответствующим трехсторонним договорам, заключенным на основании договора сотрудничества, но не позднее 15 ноября 2023г.
Специальные термины, используемые в настоящем Техническом задании: СМСП СП/ Получатели услуг – субъекты малого и среднего предпринимательства Вологодской области, признанные «социальными предприятиями» уполномоченным органом Вологодской области, соответствующие требованиям Регламента. Регламент - регламент оказания услуг Заказчика по направлению деятельности Центра инноваций социальной сферы. Исполнитель- специализированная организация/организации/иные лица, в том числе индивидуальные предприниматели, правомочная/ые предоставлять услуги, предусмотренные Регламентом.	
Существенные требования к услугам Исполнителя (требования к порядку оказания услуг / качественным характеристикам / отчетной документации / иным обязательствам Исполнителя)	

Настоящим Техническим заданием (далее — «ТЗ») предъявляются следующие требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, отчетной документации, иным обязательствам Исполнителя):

1. Требования к объему и качеству услуг:

- 1.1. Исполнитель при обращении СМСП СП предоставляет смету затрат (калькуляцию) на оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака с обязательным приложением перечня и стоимости услуг (по каждой позиции отдельно). При

этом общая чистая прибыль Исполнителя в соответствии со сметой не должна превышать 20%. Указанная смета в любом случае не должна противоречить смете (калькуляции) затрат, поданной Участником процедуры отбора исполнителей в составе заявки (предложения) на этапе процедуры отбора исполнителей.

- 1.2. Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные настоящим ТЗ, в интересах СМСП СП, обратившихся к Заказчику за получением соответствующего вида услуг в соответствии с Регламентом предоставления услуги по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака, по факту заключения трехстороннего договора возмездного оказания комплексной услуги (договор заключается между Заказчиком, Исполнителем и СМСП СП - Получателем услуги).
- 1.3. Данные о СМСП СП, цена и условия заключения трехстороннего договора направляются в адрес Исполнителя со стороны Заказчика, по факту принятия Заказчиком решения об оказании услуги такому СМСП СП в соответствии с Регламентом.
- 1.4. Стоимость услуг Исполнителя в интересах одного СМСП СП определяется сметой затрат (калькуляцией) на оказание услуг, при этом общая чистая прибыль Исполнителя, предусмотренная сметой затрат (калькуляцией), не должна превышать 20% от цены заключаемого договора возмездного оказания комплексной услуги.
- 1.5. Исполнитель при оказании услуг обязан информировать СМСП СП, что данные услуги оказываются в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300.
- 1.6. Исполнитель обязан оказывать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ.
- 1.7. Порядок оказания комплексной услуги по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака. Исполнитель обязан:
 - 1.7.1. проконсультировать СМСП СП по видам товарных знаков, ознакомиться с пожеланиями, предъявляемыми к логотипу СМСП СП для разработки концепции Товарного знака;
 - 1.7.2. провести предварительную проверку обозначения на тождество и сходство, имеющегося у СМСП СП через базу зарегистрированных знаков РФ на охраноспособность;
 - 1.7.3. разработать и представить не менее 3 (трех) уникальных вариантов логотипов для Товарного знака на выбор СМСП СП;
 - 1.7.4. доработать согласованный с СМСП СП 1 (один) логотип для Товарного знака до патентнопригодного состояния;
 - 1.7.5. согласовать окончательный вариант логотипа для Товарного знака с СМСП СП;
 - 1.7.6. проконсультировать СМСП СП обо всех этапах регистрации Товарного знака;
 - 1.7.7. подготовить отчет СМСП СП на регистрацию Товарного знака (дать рекомендации в каких классах Международной классификации товаров и услуг (далее – МКТУ) регистрировать и в каком виде подавать знак);
 - 1.7.8. составить и подготовить документы на подачу заявки на государственную регистрацию Товарного знака в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности» (далее – ФИПС) (подобрать класс МКТУ);
 - 1.7.9. подать заявку в ФИПС в электронном виде;
 - 1.7.10. контролировать и координировать СМСП СП на всех стадиях работы с ФИПС до момента получения свидетельства о регистрации Товарного знака;
 - 1.7.11. провести апелляционную работу с отделами ФИПС (при необходимости).
- 1.8. Пошлины, подлежащие уплате при регистрации Товарного знака, уплачиваются в полном объеме СМСП СП, в порядке и сроки, предусмотренные Положением о пошлинах Роспатента на момент подачи заявки в ФИПС.
- 1.9. Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных СМСП СП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 1.10. Исполнитель обязан своевременно сообщать Заказчику информацию о возникших

- проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения.
- 1.11. Услуга по содействию в регистрации товарного знака считается оказанной с момента получения уведомления от соответствующего регистрирующего органа о принятии заявки на регистрацию Товарного знака.
 2. **Отчетная документация по факту оказания услуг Исполнителем по каждому из заключенных трёхсторонних договоров должна включать в себя:**
 - 2.1. титульный лист (название услуги по договору, Исполнитель, дата предоставления отчета, подпись и печать (при наличии) Исполнителя, реквизиты договора, а также сведения о том, что услуга предоставляется в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300;
 - 2.2. разработанный логотип в качестве Товарного знака, согласованный с СМСП СП;
 - 2.3. отчет по предварительной проверке товарного знака на охраноспособность, а также на определение тождества и сходства с зарегистрированными товарными знаками и ранее заявленными обозначениями;
 - 2.4. надлежаще заверенные копии выданного уведомления от соответствующего регистрирующего органа о принятии заявки на регистрацию товарного знака;
 - 2.5. отзыв СМСП СП о качестве и результатах оказанных услуг.

Отчётная документация, предоставляемая Заказчику, должна быть предоставлена в печатном виде. По результатам проверки отчетной документации Заказчиком подписывается акт оказанных услуг. Указанный акт должен быть представлен Исполнителем совместно с отчетной документацией, при этом до момента направления указанных документов Заказчику Исполнитель обеспечивает согласование и подписание отчетной документации и акта оказанных услуг СМСП СП.

Заказчик
АНО «Мой бизнес»

Директор

_____/ Д.С. Серебрякова/
м.п

Исполнитель

_____/_____
м.п

ПРОЕКТ
Договора возмездного оказания комплексной услуги № МБ2023/_____

г. Вологда

«___» _____ 2023 года

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Серебряковой Дарьи Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны,

_____, именуемое в дальнейшем «Получатель услуги», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с третьей стороны, далее совместно именуемые «Стороны», по отдельности «Сторона», в рамках реализации договора сотрудничества № МБ 2023/_____ от _____ г., заключенного между Заказчиком и Исполнителем, заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Получателю комплексную услугу по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака (далее – «услуги»), а Заказчик и Получатель услуги обязуются принять услуги Исполнителя, Заказчик оплатить надлежаще оказанные услуги на условиях, предусмотренных Договором.
- 1.2. Существо услуг, предусмотренных настоящим Договором, дополнительные права и обязанности Сторон определены Сторонами в соответствии с Техническим заданием, являющимся Приложением № 1 к настоящему Договору (далее – «ТЗ»).
- 1.3. Заключая настоящий Договор, Заказчик реализует мероприятие п. 15.2.2.1. «Комплексная услуга по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака» сметы Заказчика на 2023 год по направлениям Центра инноваций социальной сферы. Финансирование указанного мероприятия предусмотрено Заказчиком за счет средств федерального и регионального бюджетов в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300.
- 1.4. Заключая настоящий Договор, Исполнитель дает согласие на осуществление Департаментом экономического развития Вологодской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления средств субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).
- 1.5. Заключая настоящий Договор, Исполнитель гарантирует, что не состоит с Получателем услуги в одной группе лиц, определенной в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3434; 2020, № 52, ст. 8581).
- 1.6. Заключая настоящий Договор, Исполнитель гарантирует соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств по настоящему Договору иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

- 1.7. Место оказания услуг: _____.
- 1.8. Срок оказания услуг: до 15.11.2023 года.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Заказчик обязан:
- 2.1.1. обеспечить согласование документов в установленные Договором и Техническим заданием сроки, если такое согласование предусмотрено Договором и Техническим заданием;
- 2.1.2. обеспечить контроль исполнения услуг со стороны Исполнителя в порядке и сроки, предусмотренные Договором;
- 2.1.3. принять услуги, оказанные Исполнителем, в случае отсутствия замечаний (недостатков) подписать акт оказанных услуг, произвести оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- 2.2. Заказчик вправе:
- 2.2.1. запрашивать у Исполнителя и Получателя услуги информацию о ходе оказания услуг, в течение срока действия Договора;
- 2.2.2. своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю и Получателю услуги о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки исполненных обязательств, направляя такую информацию по электронной почте Исполнителю и Получателю услуги;
- 2.3. требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, а также Техническим заданием к нему;
- 2.4. направлять Получателю услуги запросы анкетной и статистической информации в рамках проведения мониторинга не более 2 (двух) раз в календарном году.
- 2.5. Получатель услуги обязан:
- 2.5.1. передать Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего оказания услуг по Договору;
- 2.5.2. обеспечить согласование документов в установленные Договором и Техническим заданием сроки, если такое согласование предусмотрено Договором;
- 2.5.3. воздержаться от использования в символике логотипа знаков, символов, запрещенных законодательством Российской Федерации;
- 2.5.4. уплатить пошлины, подлежащие уплате при регистрации Товарного знака, в полном объеме, в порядке и сроки, предусмотренные Положением о пошлинах Роспатента на момент подачи заявки в ФИПС;
- 2.5.5. принять услуги, надлежаще оказанные Исполнителем в случае отсутствия замечаний (недостатков), и подписать акт оказанных услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором и Техническим заданием.
- 2.6. Получатель услуги вправе:
- 2.6.1. запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг в течение срока действия Договора;
- 2.6.2. своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю и Заказчику о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки исполненных обязательств, направляя такую информацию по электронной почте представителю Исполнителя и Заказчика;
- 2.6.3. требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств и предусмотренных Договором, а также Техническим заданием к нему.
- 2.7. Исполнитель обязан:
- 2.7.1. оказать услуги надлежащего качества в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором с учетом конкретизации существа услуг в ТЗ;
- 2.7.2. предоставить Заказчику и Получателю услуги в установленные настоящим Договором сроки:
- 1) счет,
 - 2) акт оказанных услуг,
 - 3) перечень обязательных документов и иных материалов, предусмотренных Приложением №1 к настоящему Договору;
- 2.7.3. иметь все необходимые разрешительные документы (сертификаты, лицензии, допуски, свидетельства и др.), если оказание услуг по Договору требует наличия обязательных

- разрешительных документов любого характера;
- 2.7.4. по запросу Заказчика в рамках проведения проверочных мероприятий в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления такого запроса предоставить Заказчику копии всей первичной документации (договоры с третьими лицами, счета, платежные поручения, акты оказанных услуг и др.) о понесенных расходах Исполнителя по настоящему Договору. При этом такие расходы должны соотноситься с Техническим заданием к Договору;
- 2.7.5. если оказание услуг связано с созданием объекта интеллектуальной собственности в результате оказания услуг Исполнителем по Договору, Исполнитель в момент подписания акта оказанных услуг передает полный комплекс прав на созданный объект по акту приема-передачи (в т.ч. исключительные и авторские права) Получателю услуги если настоящим Договором не предусмотрено иное. Объект интеллектуальной собственности, созданный в результате оказания услуг по Договору, передается Исполнителем Получателю услуги вместе с актом приема-передачи прав. Исполнитель обязуется обладать всеми правами на создаваемый объект и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, если, создавая объект интеллектуальной собственности, Исполнитель нарушил права третьих лиц (в указанном случае по всем искам по нарушению таких прав, адресованных Получателю услуги ответчиком, привлекается Исполнитель);
- 2.7.6. в случае возникновения препятствий в оказании услуг незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика и Получателя услуги.
- 2.8. Исполнитель вправе:
- 2.8.1. запрашивать у Заказчика и Получателя услуги информацию, документацию, относящуюся к предмету настоящего Договора;
- 2.8.2. требовать своевременной оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.9. Получатель услуги, получая поддержку в виде оказания Исполнителем по настоящему Договору услуг преимущественно за счет средств бюджета, в рамках осуществления мониторинга деятельности Получателей услуг, которым предоставлены услуги Центром инноваций социальной сферы, обязуется предоставить по запросу Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления соответствующего запроса Заказчика информацию об экономической эффективности деятельности предприятия по форме, направленной Заказчиком.
- 2.10. Получатель услуги обязан представлять Заказчику информацию об изменении ключевых показателей эффективности деятельности в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления соответствующего запроса Заказчика.

3. Порядок приемки оказанных услуг

- 3.1. По завершению оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, в течение 5 (пяти) рабочих дней Исполнитель направляет для согласования и подписания Получателю услуги акт оказанных услуг (далее – «акт»), подписанный со своей стороны, и отчетную документацию, предусмотренную настоящим Договором и Приложением № 1 к нему.
- 3.2. Получатель услуги осуществляет проверку результата оказания услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта и отчетной документации, по истечении которых подписывает акт либо направляет Исполнителю (Заказчику – для сведения) мотивированный отказ от приемки услуг с указанием перечня недостатков.
- 3.3. В случае мотивированного отказа Получателя услуги от приемки оказанных услуг или выявления несоответствия результатов услуг требованиям, предусмотренным настоящим Договором, Получатель услуги направляет Исполнителю мотивированный отказ с перечнем недостатков и устанавливает конкретные сроки для их устранения. Срок для устранения недостатков не должен быть более 20 (двадцати) рабочих дней. По факту устранения недостатков Исполнитель повторно направляет для согласования и подписания Получателю услуги акт, подписанный со своей стороны, и отчетную документацию, предусмотренную настоящим Договором и Приложением № 1 к нему. Получатель услуги осуществляет повторную проверку результата оказания услуг в порядке, установленном настоящим разделом Договора.
- 3.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Исполнителем подписанных Получателем услуг акта и отчетной документации, Исполнитель направляет указанный акт и отчетную документацию Заказчику.
- 3.5. Заказчик осуществляет проверку результата оказания услуг в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения от Исполнителя акта и отчетной документации, по истечении которых подписывает акт либо направляет Исполнителю (Получателю услуги – для

сведения) мотивированный отказ от приемки услуг с указанием перечня недостатков. При проверке результата оказания услуг Заказчик вправе привлекать сторонних экспертов, компетентных в области услуг, предусмотренных Договором и Техническим заданием к нему.

- 3.6. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг или выявления несоответствия результатов услуг требованиям, предусмотренным настоящим Договором, Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ с перечнем недостатков и устанавливает конкретные сроки для их устранения. Срок для устранения недостатков не должен быть более 20 (двадцати) рабочих дней. По факту устранения недостатков Исполнитель повторно направляет для согласования и подписания Заказчику акт и отчетную документацию, предусмотренную настоящим Договором и Приложением № 1 к нему. Заказчик осуществляет повторную проверку результата оказания услуг в порядке, установленном настоящим разделом Договора.
- 3.7. Дополнительно по итогам проверки отчетной документации Стороны вправе согласовать уменьшение цены настоящего Договора в связи с ненадлежащим оказанием услуг и/или оказанием услуг в меньшем объеме, чем предусмотрено Договором и Техническим заданием.

4. Цена Договора и порядок расчетов

- 4.1. Цена настоящего Договора равна стоимости услуг Исполнителя по настоящему Договору и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек РФ (в том числе НДС 20% / от уплаты НДС Исполнитель освобождён).
- 4.2. В цену услуг по настоящему Договору включены все расходы Исполнителя, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора.
- 4.3. После подписания Заказчиком акта в срок не более 45 (сорока пяти) банковских дней, но в любом случае не ранее выставленного Исполнителем счета на оплату, Заказчик осуществляет платеж в размере стоимости оказанных услуг. В случае направления Исполнителем счета позднее даты подписания акта, срок оплаты, установленный настоящим пунктом, отсчитывается со дня, следующего за днем получения счета Заказчиком.
- 4.4. Стороны вправе согласовать уменьшение цены настоящего Договора в связи с ненадлежащим оказанием услуг и/или оказанием услуг в меньшем объеме, чем предусмотрено Договором и Техническим заданием.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не согласовано в настоящем Договоре.
- 5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) процентов цены настоящего Договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.
- 5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Получатель услуг вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) процентов цены настоящего Договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Получателя услуги.
- 5.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти

- десятих) процента от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) процентов цены настоящего Договора. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.
- 5.5. В случае просрочки исполнения Получателем услуги обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) процентов цены настоящего Договора. Получатель услуги освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.
- 5.6. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств в полном объеме.
- 5.7. Стороны пришли к соглашению, что к правоотношениям Заказчика и Получателя услуги правила о солидарной ответственности не применяются.

6. Срок действия Договора и порядок его расторжения

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним расторжением Договора Заказчиком в соответствии с настоящим разделом Договора.
- 6.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем любого из составляющих его обязательств по Договору, при этом днем расторжения Договора будет считаться дата, указанная Заказчиком в уведомлении, направленном Исполнителю по средствам электронной, почтовой или иной связи. В указанном случае Исполнитель обязуется вернуть Заказчику и получателю услуги все средства, перечисленные ему на момент расторжения по Договору, а также осуществить оплату штрафных санкций по Договору, если такие предусмотрены.
- 6.4. Последствия расторжения настоящего Договора в рамках, не определенных Договором, определяются взаимным соглашением его Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

7. Разрешение споров

- 7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают в порядке досудебного разбирательства (путем направления претензий, переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами и др.).
- 7.2. Срок рассмотрения претензии не должен быть более 10 (десяти) календарных дней с даты получения.
- 7.3. При недостижении согласия Стороны передают спорный вопрос на разрешение в суд по месту нахождения Заказчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Антикоррупционная оговорка

- 8.1. При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
- 8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или

дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

- 8.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Заключительные положения

- 9.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждого из участников Договора.
- 9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 9.3. Все приложения к данному Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 9.4. Стороны согласовали возможность обмена документами с использованием факсимильной/электронной/ почтовой связи. Направленные таким образом документы (настоящий Договор и иные документы, связанные с его исполнением) считаются юридически действительными до момента получения Сторонами оригиналов.
- 9.5. Стороны согласовали, что в случае противоречия содержания пунктов настоящего Договора и положений Технического задания, к правоотношениям Сторон применяются нормы настоящего Договора.
- 9.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик	Получатель услуги	Исполнитель
АНО «Мой бизнес» Адрес: 160025, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15 ИНН 3525300899 ОГРН 1133500001084 КПП 352501001 р/с 03226643190000003000 ЕКС 40102810445370000022 Департамент финансов Вологодской области (АНО «Мой бизнес») В Отделении Вологда Банка России/УФК по Вологодской области, г. Вологда БИК 011909101		

_____/Д.С. Серебрякова/
м.п

Техническое задание

на оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака

Предмет договора	Оказание комплексных услуг по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака.
Срок оказания услуг	Не позднее 15 ноября 2023г.
Существенные требования к услугам Исполнителя (требования к порядку оказания услуг / качественным характеристикам / отчетной документации / иным обязательствам Исполнителя)	

Настоящим Техническим заданием (далее — «ТЗ») предъявляются следующие требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, отчетной документации, иным обязательствам Исполнителя):

1. Требования к объему и качеству услуг:

- 1.1. Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные настоящим ТЗ, в интересах Получателя услуг, обратившегося к Заказчику за получением соответствующего вида услуг в соответствии с Регламентом предоставления услуги по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака Заказчика.
- 1.2. Стоимость услуг Исполнителя в интересах Получателя услуг определяется сметой затрат (калькуляцией) на оказание услуг, при этом общая чистая прибыль Исполнителя, предусмотренная сметой затрат (калькуляцией), не должна превышать 20% от цены заключаемого договора возмездного оказания комплексной услуги.
- 1.3. Исполнитель при оказании услуг обязан информировать Получателя услуг, что данные услуги оказываются в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300.
- 1.4. Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ.
- 1.5. Порядок оказания комплексной услуги по разработке и продвижению бренда субъекта социального предпринимательства: 1. Разработка (актуализация) логотипа субъекта социального предпринимательства; 2. Оказание услуг по содействию в регистрации товарного знака. Исполнитель обязан:
 - 1.5.1. проконсультировать Получателя услуг по видам товарных знаков, ознакомиться с пожеланиями, предъявляемыми к логотипу Получателем услуг для разработки концепции Товарного знака;
 - 1.5.2. провести предварительную проверку обозначения на тождество и сходство, имеющегося у Получателя услуг, через базу зарегистрированных знаков РФ на охраноспособность;
 - 1.5.3. разработать и представить не менее 3 (трех) уникальных вариантов логотипов для Товарного знака на выбор Получателя услуг;
 - 1.5.4. доработать согласованный с Получателем услуг 1 (один) логотип для Товарного знака до патентнопригодного состояния;
 - 1.5.5. согласовать окончательный вариант логотипа для Товарного знака с Получателем услуг;
 - 1.5.6. проконсультировать Получателя услуг обо всех этапах регистрации Товарного знака;
 - 1.5.7. подготовить отчет Получателя услуг на регистрацию Товарного знака (дать рекомендации в каких классах Международной классификации товаров и услуг (далее – МКТУ) зарегистрировать и в каком виде подавать знак);
 - 1.5.8. составить и подготовить документы на подачу заявки на государственную регистрацию Товарного знака в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности» (далее – ФИПС) (подобрать класс МКТУ);

- 1.5.9. подать заявку в ФИПС в электронном виде;
- 1.5.10. контролировать и координировать Получателя услуг на всех стадиях работы с ФИПС до момента получения свидетельства о регистрации Товарного знака;
- 1.5.11. провести апелляционную работу с отделами ФИПС (при необходимости).
- 1.6. Пошлины, подлежащие уплате при регистрации Товарного знака, уплачиваются в полном объеме Получателем услуг, в порядке и сроки, предусмотренные Положением о пошлинах Роспатента на момент подачи заявки в ФИПС.
- 1.7. Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных Получателя услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 1.8. Исполнитель обязан своевременно сообщать Заказчику информацию о возникших проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения.
- 1.9. Услуга по содействию в регистрации товарного знака считается оказанной с момента получения уведомления от соответствующего регистрирующего органа о принятии заявки на регистрацию Товарного знака.
2. **Отчетная документация по факту оказания услуг Исполнителем по каждому из заключенных трёхсторонних договоров должна включать в себя:**
 - 2.1. титульный лист (название услуги по договору, Исполнитель, дата предоставления отчета, подпись и печать (при наличии) Исполнителя, реквизиты договора, а также сведения о том, что услуга предоставляется в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300;
 - 2.2. разработанный логотип в качестве Товарного знака, согласованный с Получателем услуг;
 - 2.3. отчет по предварительной проверке товарного знака на охраноспособность, а также на определение тождества и сходства с зарегистрированными товарными знаками и ранее заявленными обозначениями;
 - 2.4. надлежаще заверенные копии выданного уведомления от соответствующего регистрирующего органа о принятии заявки на регистрацию товарного знака;
 - 2.5. отзыв Получателя услуг о качестве и результатах оказанных услуг.

Отчётная документация, предоставляемая Заказчику, должна быть предоставлена в печатном виде. По результатам проверки отчетной документации Заказчиком подписывается акт оказанных услуг. Указанный акт должен быть представлен Исполнителем совместно с отчетной документацией, при этом до момента направления указанных документов Заказчику Исполнитель обеспечивает согласование и подписание отчетной документации и акта оказанных услуг Получателем услуг.

Заказчик
АНО «Мой бизнес»

Получатель услуги

Исполнитель

_____/Д.С. Серебрякова/
м.п

_____/_____
м.п

/_____/_____
м.п