

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**о закупке товаров (работ, услуг) АНО «МОЙ БИЗНЕС»**

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»), далее - Заказчик, организует отбор исполнителей для сотрудничества в 2022 году, в рамках которого с Исполнителем будут заключены договоры на оказание услуг по регистрации и (или) продвижению субъекта малого и среднего предпринимательства на международной электронной торговой площадке – Fordaq. (указанные услуги предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства в рамках оказания ему комплексной услуги по содействию в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках).

При этом соблюдаются следующие условия:

- стоимость оказания услуг по регистрации и продвижению одного субъекта малого и среднего предпринимательства на международной электронной торговой площадке Fordaq (первый пакет услуг) не должна превышать 689 000 (шестьсот восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек,

- стоимость оказания услуг по продвижению одного субъекта малого и среднего предпринимательства на международной электронной торговой площадке Fordaq (второй пакет услуг) не должна превышать 679 000 (Шестьсот семьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек.

При проведении процедуры отбора исполнителей по настоящему Объявлению применяются следующие критерии отбора исполнителей при оценке предложения (заявки) Участников процедуры отбора исполнителей и коэффициенты значимости указанных критериев при оценке рейтинга предложений (заявок) Участников процедуры отбора исполнителей:

№ п/п	Наименование критерия отбора	Количество баллов, Предусматриваемых критерием отбора	Коэффициент значимости критерия при оценке рейтинга предложения (заявки)
1.	<b>Цена коммерческого предложения</b>	от 0 до 3 баллов	60%
2.	<b>Опыт по выполнению аналогичных требованиям ТЗ работ, оказанию услуг</b> (подтверждается приложенными копиями договоров и актов выполненных работ (оказанных услуг) по размещению субъектов малого и среднего предпринимательства на международных электронных торговых площадках, приложенных дополнительно к документам, требуемым ТЗ)	от 0 до 3 баллов	20%
3.	<b>Деловая репутация</b> (подтверждается приложенными к анкете-заявке копиями наград, рекомендательных и благодарственных писем, выданных: органами государственной власти РФ, местного самоуправления РФ, российскими государственными и муниципальными учреждениями; российскими государственными корпорациями;	от 0 до 1 баллов	20%

исх. 01-05/443  
от 05.04.2022

российскими организациями, официально уполномоченными на проведение муниципальных, региональных или федеральных конкурсов; российскими организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства)		
---	--	--

АНО «Мой бизнес» предлагает заинтересованным лицам в срок до «16» мая 2022 года 12 ч. 00 мин. подготовить и представить в адрес Заказчика анкету-заявку и коммерческое предложение по предложенным формам с приложением документов следующим способом:

с учетом введения в Вологодской области режима повышенной готовности заявка направляется в установленный срок дистанционно на официальный электронный адрес Организатора отбора [mail@mb35.ru](mailto:mail@mb35.ru). Оригинал заявки в указанном случае направляется в срок, установленный Извещением, курьерской / почтовой службой по адресу местонахождения Организатора отбора 160000, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 15, оф. 214 (с пометкой «для Центра поддержки экспорта») в следующие часы работы: пн-пт с 08.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.15), пт с 08.00 до 16.00 (перерыв с 12.30 до 13.15).

Приложения:

1. Техническое задание на 3л. в 1 экз.
2. Договор сотрудничества на 2л. в 1 экз.
3. Договор возмездного оказания услуг на бл. в 1 экз.

*Контактное лицо АНО «Мой бизнес» по настоящей закупке:*

Ведущий консультант Центра поддержки экспорта АНО «Мой бизнес»: Ворожун Екатерина Александровна, телефон (8172)500-112, доб.233, электронный адрес [ev@mb35.ru](mailto:ev@mb35.ru).

Руководитель Центра поддержки экспорта АНО «Мой бизнес»: Малованина Людмила Александровна, телефон (8172)500-112, доб.500, электронный адрес [lm@mb35.ru](mailto:lm@mb35.ru)

Директор АНО «Мой бизнес»

Д.С. Серебрякова

**Техническое задание**  
**на сотрудничество в 2022 году, в рамках которого с Исполнителем будут заключены договоры на оказание услуги по регистрации и (или) продвижению субъекта малого и среднего предпринимательства на международной электронной торговой площадке – Fordaq**

Предмет закупки	Оказание услуг по регистрации и (или) продвижению субъекта малого и среднего предпринимательства на международной электронной торговой площадке – <i>Fordaq</i> (далее – услуга, услуги). Указанные услуги предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства в рамках оказания ему комплексной услуги по содействию в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках.
Цена заключаемого договора	Договор сотрудничества не носит финансового характера. Оплата оказанных Исполнителем услуг будет осуществляться на основании трехсторонних договоров возмездного оказания услуг, заключенных между Исполнителем, Заказчиком и субъектом малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП)*. Под субъектом малого и среднего предпринимательства в настоящем техническом задании и иных приложениях понимается хозяйствующий субъект (юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель), зарегистрированный на территории Вологодской области, отвечающий требованиям Регламента о предоставлении услуг Центра поддержки экспорта Заказчика. Финансирование услуг Исполнителя осуществляется только Заказчиком за счет средств федерального и областного бюджетов в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы» в пределах общего объема финансирования Заказчика по данному направлению в 2022 году. Стоимость услуг: - стоимость оказания услуг по регистрации и продвижению одного субъекта малого и среднего предпринимательства на международной электронной торговой площадке Fordaq (первый пакет услуг) не должна превышать 689 000 (шестьсот восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек, - стоимость оказания услуг по продвижению одного субъекта малого и среднего предпринимательства на международной электронной торговой площадке Fordaq (второй пакет услуг) не должна превышать 679 000 (Шестьсот семьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек.
Порядок расчетов	Порядок оплаты услуг Исполнителя устанавливается трехсторонним Договором возмездного оказания услуг, заключаемого между Заказчиком, Исполнителем и СМСП и будет осуществляться в следующем порядке: Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя единовременно, авансовым платежом денежную сумму в размере 100%-ной стоимости услуг по Договору в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения от Исполнителя счета на предоплату.
Срок оказания услуг по Договору сотрудничества	До 20.12.2022 года.

Существенные требования к услугам Исполнителя (требования к порядку оказания услуг / качественным характеристикам / отчетной документации / иным обязательствам Исполнителя):

1. Настоящим Техническим заданием (далее – «ТЗ») предъявляются следующие требования к Участнику процедуры отбора исполнителей:

1.1. Участник процедуры отбора исполнителей должен иметь опыт по размещению СМСП на электронных торговых площадках (далее – ЭТП) (подтверждается заверенными копиями договоров и актов выполненных работ (оказанных услуг) по указанным услугам в количестве не менее 3 (трех) договоров и соответствующих актов оказанных услуг (при условии заключения соответствующего договора с контрагентами, не состоящими с Исполнителем/Участником в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135ФЗ «О защите конкуренции»).

1.2. Участник процедуры отбора исполнителей не должен находиться в процессе ликвидации, процедуре конкурсного производства, у него должен отсутствовать конфликт интересов с Заказчиком.

1.3. Участник процедуры отбора исполнителей должен быть официальным авторизованным партнером Fordaq.

1.4. На этапе подачи заявки Участник процедуры отбора исполнителей должен быть аккредитован АО «Российский экспортный центр» и подтвердить указанный статус подтверждающими документами.

1.5. Участник процедуры отбора исполнителей обязан к заявке (предложению) приложить следующие документы:

-документы, подтверждающие наличие опыта, указанные в п. 1.1. настоящего Технического задания;  
-документ, подтверждающий статус Участника процедуры отбора исполнителей в качестве авторизованного партнера Fordaq;

-документ, подтверждающий аккредитацию Участника процедуры отбора исполнителей в АО «Российский экспортный центр»;

- документ, подтверждающий полномочия Участника процедуры отбора исполнителей (его представителя);

-согласие на осуществление Департаментом экономического развития Вологодской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления средств субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

-обязательство по соблюдению Исполнителем запрета на приобретение за счет полученных средств по настоящему Договору иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий,

- обязательство об отказе в предоставлении услуги СМСП в случае, если он будет состоять в одной группе лиц с Исполнителем, при этом относимость к группе лиц определяется в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями и дополнениями);

- смету (калькуляцию) затрат в отношении каждого пакета услуг, в которой прибыль Исполнителя по оказанию одной услуги (одного пакета услуг) не должна превышать 20% ее стоимости, а стоимость одной услуги не может превышать предельную стоимость, установленную настоящим ТЗ.

1.6. В случае определения Участника процедуры отбора исполнителей в качестве Исполнителя по результатам отбора, стоимость его услуг в трехсторонних договорах возмездного оказания услуг будет определяться в соответствии с представленной им к заявке сметой и будет действовать на весь период срока действия трехстороннего договора возмездного оказания услуг (договоров).

## **2. Требования к характеристикам услуг.**

2.1. Исполнитель обязан оказать услуги по регистрации и (или) продвижению СМСП на ЭТП - Fordaq.

2.2. Исполнитель обязан заключить договор сотрудничества с АНО «Мой бизнес» и последующий трехсторонний договор между Исполнителем, Заказчиком и СМСП;

2.3. Исполнитель обязан оказывать услуги, предусмотренные настоящим ТЗ, в интересах СМСП, обратившихся к Заказчику за получением соответствующего вида поддержки и определенных Заказчиком получателями такой поддержки в соответствии с Регламентом Центра поддержки экспорта Заказчика, по факту заключения трехстороннего договора (договор заключается между Заказчиком, Исполнителем и СМСП - Получателем услуги).

2.4. Исполнитель при оказании услуг обязан информировать СМСП, что данные услуги оказываются в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы».

2.5. Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ.

2.6. Исполнитель обязан предоставить СМСП выбор одного из следующих пакетов услуг:

**2.6.1. Первый пакет услуг: услуги по регистрации и продвижению для СМСП, не имеющих аккаунта на ЭТП Fordaq, который включает в себя:**

2.6.1.1. Услуги платежного агента по оплате аккаунта по тарифу: «Золото».

2.6.1.2. Подготовка СМСП к прохождению процедуры верификации, в том числе:

- Запрос всех необходимых документов для регистрации и оплаты аккаунта по тарифу «Золото» у СМСП и загрузка на ЭТП;
- Помощь в подготовке пакета документов для прохождения верификации;
- Заполнение аккаунта и профиля СМСП материалами, предоставленными СМСП. СМСП обязуется предоставить Заказчику и Исполнителю информацию, необходимую для создания профиля на площадке Fordaq.com;
- Предварительную консультацию для СМСП с целью определения окончательной стоимости товара и правильного оформления объявления;
- Настройку разделов: «Моя подписка» и «Мой почтаблон»;

- Обучение СМСП работе на площадке Fordaq.com, знакомство с основными принципами и функционалом ЭТП, знакомство с личным кабинетом;
- Общение со службами поддержки для решения проблемных ситуаций.
- 2.6.1.3. Адаптация и перевод упаковки товара, других материалов:
  - Перевод материалов СМСП на английский язык для регистрации.
  - Информация об СМСП до 1800 символов;
  - Перевод информации для объявлений на английский язык.

**2.6.2. Второй пакет услуг: услуги по продвижению СМСП, имеющих аккаунт на ЭТП Fordaq, который включает в себя:**

2.6.2.1. Оплата стоимости обслуживания аккаунта сроком на один год по тарифу «Золото».

2.6.2.2. Продвижение СМСП на ЭТП:

- Создание landing page: создание микросайта на ЭТП и наполнение ключевыми элементами, разработка дизайна обложки страницы, загрузка фото и видео контента, публикация списка ярмарок и выставок, в которых участвует СМСП;
- Рассылка коммерческих предложений до 20 единиц в месяц;
- Операционное управление.

**3. Сроки оказания услуг:**

3.1. В течении 15 рабочих дней, с момента заключения трехстороннего договора возмездного оказания услуг СМСП обязан предоставить по запросу Исполнителя всю необходимую информацию Исполнителю для размещения на ЭТП.

3.2. Срок оказания услуг Исполнителем по трехстороннему Договору возмездного оказания услуг устанавливается: не более 60 (шестьдесят) календарных дней с момента получения от СМСП всей необходимой информации для размещения на ЭТП -Fordaq.

**4. Отчетная документация по факту оказания услуг Исполнителем по каждому из заключенных трёхсторонних Договоров возмездного оказания услуг должна включать в себя:**

4.1. Титульный лист (название мероприятия, исполнитель, дата предоставления, подпись и печать (при наличии) Исполнителя, а также сведения о том, что мероприятие реализуется Заказчиком в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы»);

4.2. опись документации;

4.3 описание выполненных работ, оказанных услуг;

4.4. скриншоты аккаунта (личного кабинета) СМСП с размещенной на ЭТП информацией.

Отчётная документация, предоставляемая Заказчику, должна быть предоставлена в печатном и электронном виде за счет Исполнителя в срок не позднее 10 (десять) рабочих дней с момента оказания услуг в полном объеме. По результатам проверки отчетной документации Заказчиком подписывается акт оказанных услуг. Указанный акт должен быть представлен Исполнителем совместно с отчетной документацией, при этом до момента направления указанных документов Заказчику Исполнитель обеспечивает согласование и подписание оригинала отчетной документации и оригинала акта оказанных услуг у субъекта МСП.

**Приложения:**

1. Техническое задание на 3 л, в 1
2. Договор сотрудничества на 2 л. в 1 экз.
3. Договор возмездного оказания услуг на 6 л. в 1 экз.

*Контактное лицо АНО «Мой бизнес» по настоящей закупке:*

Ведущий консультант Центра поддержки экспорта АНО «Мой бизнес»: Ворожун Екатерина Александровна, телефон (8172) 500-112, доб.233, электронный адрес [ev@mb35.ru](mailto:ev@mb35.ru).

Руководитель Центра поддержки экспорта АНО «Мой бизнес»: Малованина Людмила Александровна, телефон (8172) 500-112, доб.500, электронный адрес [lm@mb35.ru](mailto:lm@mb35.ru).

Директор АНО «Мой бизнес»

Д.С. Серебрякова



расторгнутым после направления письменного уведомления Заказчиком Исполнителю. датой расторжения (прекращения) Договора считается дата, указанная в уведомлении Заказчика.

2.4. Последствия расторжения, отказа от настоящего Договора определяются взаимным соглашением его Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

2.5. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают в порядке досудебного разбирательства (путем направления претензий, переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами и др.).

2.6. Срок рассмотрения претензии не должен быть более 10 (десяти) рабочих дней, с даты получения Стороной претензии.

2.7. При недостижении согласия Стороны передают спорный вопрос на разрешение в суд по месту нахождения Заказчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

2.9. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

2.10. Стороны согласовали возможность обмена документами с использованием факсимильной/электронной почтовой связи. Направленные таким образом документы (настоящий Договор и иные документы, связанные с его исполнением) считаются юридически действительными до момента получения Сторонами оригиналов.

2.11. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

#### Заказчик:

**АНО «Мой бизнес»**

Адрес: 160025, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.

15, тел. 8 (8172) 500-112,

E-mail: mail@mb35.ru

ИНН 3525300899

ОГРН 1133500001084

Департамент финансов Вологодской области (АНО «Мой бизнес»)

Р/с 03225643190000003000

Номер счета банка (ЕКС) 40102810445370000022

В Отделении Вологда Банка России//УФК по

Вологодской области, г. Вологда

БИК 011909101

#### Исполнитель:

Адрес:

ИНН

КПП

ОГРН

р/сч

Банк

Электронная почта

Директор

\_\_\_\_\_/Д.С. Серебрякова/  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ПРОЕКТ**

**Договор  
возмездного оказания услуг №МБ2022/ \_\_\_\_\_**

г. Вологда

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

**Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»)**, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Серебряковой Дарьи Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель услуги», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, с третьей стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по поручению Получателя услуги и Заказчика оказать Получателю услуги следующие услуги:

**услуги по регистрации и (или) продвижению Получателя услуги на международной электронной торговой площадке – *Fordaq*** (далее – услуга, услуги) в соответствии с условиями настоящего Договора.

Заказчик и Получатель услуги обязуются принять оказанные Исполнителем услуги. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в порядке, установленном настоящим Договором.

Услуги, указанные в настоящем пункте Договора, оказываются Получателю услуги в рамках оказания ему комплексной услуги по содействию в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках.

1.2. Существо и иные условия оказания услуг по настоящему Договору определены в Техническом задании, являющимся неотъемлемой частью Договора (приложение № 1).

1.3. Заключая настоящий Договор, Заказчик реализует мероприятие п. 14.19.9 «Содействие в размещении СМСП на международных электронных торговых площадках» сметы Заказчика в 2022 году.

1.4. Оплата услуг по настоящему Договору осуществляется только Заказчиком за счет средств областного и федерального бюджетов в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.5. Заключая настоящий Договор, Исполнитель, Получатель услуги дают согласие на осуществление Департаментом экономического развития Вологодской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления средств субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).

1.6. Заключая настоящий Договор, Исполнитель гарантирует, что не состоит с Получателем услуги, Заказчиком в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3434; 2020, N 52, ст. 8581).

1.7. Заключая настоящий Договор, Исполнитель гарантирует соблюдение запрета приобретения за счет полученных от Заказчика денежных средств по настоящему Договору иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

1.8. Место, срок оказания услуг по настоящему Договору устанавливаются в Техническом задании (приложение № 1 к Договору).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Заказчик обязан:

- передать Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего оказания услуг по Договору;
  - обеспечить согласование документов и их проектов в установленные Договором и Техническим заданием сроки, если такое согласование предусмотрено;
  - принять услуги, оказанные Исполнителем, в случае отсутствия замечаний (недостатков) подписать акт оказанных услуг, произвести оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- 2.2. Заказчик вправе:
- запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг, в любое время в течение срока действия Договора;
  - своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки исполненных обязательств, направляя такую информацию по электронной почте представителю Исполнителя;
  - требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств и предусмотренных Договором, а также Техническим заданием к нему.
- 2.3. Получатель услуги обязан:
- передать Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего оказания услуг по Договору, в сроки, указанные в Техническом задании;
  - обеспечить согласование документов и их проектов в установленные Договором и Техническим заданием сроки, если такое согласование предусмотрено;
  - принять услуги, оказанные Исполнителем, в случае отсутствия замечаний (недостатков) подписать акт оказанных услуг, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- 2.4. Получатель услуги вправе:
- запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг, в любое время в течение срока действия Договора;
  - своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю и Заказчику о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки исполненных обязательств, направляя такую информацию по электронной почте представителю Исполнителя и Заказчика;
  - требовать от Исполнителя предоставления документов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств и предусмотренных Договором, а также Техническим заданием к нему.
- 2.5. Исполнитель обязан:
- оказать услуги надлежащего качества в объеме, в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и Техническим заданием к нему;
  - не позднее 10 (десять) рабочих дней со дня завершения оказания услуг в полном объеме предоставить Заказчику и Получателю услуги:
    - 1) счет,
    - 2) акт оказанных услуг,
    - 3) перечень отчетных документов (отчетной документации), предусмотренных Техническим заданием.
  - иметь все необходимые разрешительные документы (сертификаты, лицензии, допуски, свидетельства и др.), если оказание услуг по Договору требует наличия обязательных разрешительных документов любого характера;
  - по запросу Заказчика в рамках проведения проверочных мероприятий в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления такого запроса предоставить Заказчику копии всей первичной документации (договоры с третьими лицами, счета, платежные поручения, акты оказанных услуг и др.) о понесенных расходах Исполнителя по настоящему Договору;
  - в случае возникновения препятствий в оказании услуг незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика;
  - выполнить иные обязательства, предусмотренные Техническим заданием.
- 2.6. Исполнитель вправе:
- запрашивать у Заказчика, Получателя услуги информацию, документацию, относящуюся к предмету настоящего Договора, необходимую для исполнения Договора;
  - требовать своевременной оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

### **3. Порядок приемки оказанных услуг**

- 3.1. По завершению оказания услуг в полном объеме, предусмотренных настоящим Договором, в срок, установленный п. 2.5 Договора, Исполнитель направляет в адрес Заказчика акт оказанных услуг, подписанный со своей стороны и Получателем услуги, счет и отчетную документацию, предусмотренную настоящим Договором и техническим заданием.
- 3.2. Заказчик осуществляет проверку результата оказанных услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения от Исполнителя результатов оказанных услуг, по истечении которых Заказчик подписывает акт оказанных услуг либо направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг с указанием перечня недостатков.

- 3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика и/или Получателя услуги от приемки оказанных услуг или выявления несоответствия результатов услуг требованиям, предусмотренным настоящим Договором, представители Заказчика, Получателя услуги и Исполнителя составляют акт с перечнем необходимых доработок и устанавливают конкретные сроки для их устранения. Срок для устранения недостатков не должен быть более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа. Дополнительно Стороны вправе согласовать уменьшение цены настоящего Договора в связи с ненадлежащим качеством оказанных услуг.
- 3.4. В случае не подписания Заказчиком и/или Получателем услуги акта оказанных услуг и непредоставления мотивированного отказа от приемки оказанных услуг в письменном виде в установленный срок, услуги не считаются принятыми, если Исполнителем не доказан факт надлежащего оказания услуг Заказчику и Получателю услуги.

#### **4. Цена Договора и порядок расчетов**

- 4.1. Цена настоящего Договора равна стоимости услуг Исполнителя по настоящему Договору и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек (от уплаты НДС Исполнитель освобождён/ в том числе НДС \_\_\_\_\_).
- 4.2. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком в следующем порядке:  
Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя единовременно, авансовым платежом денежную сумму в размере 100%-ной стоимости услуг по Договору, указанной в пункте 4.1., в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения от Исполнителя счета на предоплату.
- 4.3. В цену услуг по настоящему Договору включены все расходы Исполнителя, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора.

#### **5. Ответственность Сторон**

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не согласовано в настоящем Договоре.
- 5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от цены настоящего Договора, указанной в п. 4.1 Договора, за каждый день просрочки. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.
- 5.3. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств в полном объеме.
- 5.4. Стороны пришли к соглашению, что к правоотношениям Заказчика и Получателя услуги правила о солидарной ответственности не применяются.

#### **6. Срок действия Договора и порядок его расторжения**

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним расторжением Договора Заказчиком в соответствии с настоящим разделом Договора.
- 6.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем любого из составляющих его обязательства по Договору, при этом днем расторжения Договора будет считаться дата, указанная Заказчиком в уведомлении, направленном Исполнителю по средствам электронной, почтовой или иной связи. В указанном случае Исполнитель обязуется возвратить Заказчику и Получателю услуги все средства, перечисленные ему на момент расторжения по Договору, а также осуществить оплату штрафных санкций по Договору, если такие предусмотрены.
- 6.4. Последствия расторжения настоящего Договора в рамках, не определенных Договором, определяются взаимным соглашением его Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

#### **7. Разрешение споров**

- 7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают в порядке досудебного разбирательства (путем направления претензий, переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами и др.).
- 7.2. Срок рассмотрения претензии Стороной не должен быть более 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения.
- 7.3. При недостижении согласия Стороны передают спорный вопрос на разрешение в суд по месту нахождения Заказчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **8. Заключительные положения**

- 8.1. Договор составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждого из Сторон Договора.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 8.3. Все приложения к данному Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 8.4. Стороны согласовали возможность обмена документами с использованием факсимильной / электронной почтовой связи. Направленные таким образом документы (настоящий Договор и иные документы, связанные с его исполнением) считаются юридически действительными до момента получения Сторонами оригиналов.
- 8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение № 1 – Техническое задание.

#### 9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:	Исполнитель:	Получатель услуг:
<p><b>АНО «Мой бизнес»</b>            160025, г. Вологда, ул. Маршала            Конева, д.15            ИНН 3525300899            КПП 352501001            ОГРН 1133500001084            Департамент финансов            Вологодской области            (АНО «Мой бизнес»)            р/сч 03226643190000003000            счет банка (ЕКС)            40102810445370000022            В Отделении Вологда Банка            России//УФК по Вологодской            области, г. Вологда            БИК 011909101            Электронная почта: mail@mb35.ru            Директор</p> <p>_____/Д.С. Серебрякова/            М.П.</p>	<p>Адрес: _____            ИНН _____            КПП _____            ОГРН _____            р/сч _____            Банк _____            Электронная почта _____</p> <p>_____/_____/_____            М.П</p>	<p>Адрес: _____            ИНН _____            КПП _____            ОГРН _____            р/сч _____            Банк _____            Электронная почта _____</p> <p>_____/_____/_____            М.П</p>

### Техническое задание

#### 1. Требования к характеристикам услуг.

1.1. Исполнитель обязан оказать услуги по регистрации и (или) продвижению СМСП на ЭТП - Fordaq.

1.2. Исполнитель обязан заключить договор сотрудничества с АНО «Мой бизнес» и последующий трехсторонний договор между Исполнителем, Заказчиком и СМСП;

1.3. Исполнитель обязан оказывать услуги, предусмотренные настоящим ТЗ, в интересах СМСП, обратившихся к Заказчику за получением соответствующего вида поддержки и определенных Заказчиком получателями такой поддержки в соответствии с Регламентом Центра поддержки экспорта Заказчика, по факту заключения трехстороннего договора (договор заключается между Заказчиком, Исполнителем и СМСП - Получателем услуги).

1.4. Исполнитель при оказании услуг обязан информировать СМСП, что данные услуги оказываются в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы».

1.5. Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ.

1.6. Исполнитель обязан предоставить СМСП выбор одного из следующих пакетов услуг:

**1.6.1. Первый пакет услуг: услуги по регистрации и продвижению для СМСП, не имеющих аккаунта на ЭТП Fordaq, который включает в себя:**

**Услуги платежного агента по оплате аккаунта по тарифу: «Золото».**

**Подготовка получателя услуги к прохождению процедуры верификации, в том числе:**

– Запрос всех необходимых документов для регистрации и оплаты аккаунта по тарифу «Золото» у СМСП и загрузка на ЭТП;

– Помощь в подготовке пакета документов для прохождения верификации;

– Заполнение аккаунта и профиля компании материалами, предоставленными получателем услуги.

Получатель услуги обязуется предоставить Заказчику и Исполнителю информацию, необходимую для создания профиля на площадке Fordaq.com;

– Предварительную консультацию для Получателя услуги с целью определения окончательной стоимости товара и правильного оформления объявления;

– Настройку разделов: «Моя подписка» и «Мой почтальон»;

– Обучение работе на площадке Fordaq.com, знакомство с основными принципами и функционалом ЭТП, знакомство с личным кабинетом;

– Общение со службами поддержки для решения проблемных ситуаций.

**Адаптация и перевод упаковки товара, других материалов:**

– Перевод материалов компании на английский язык для регистрации.

– Информация о компании до 1800 символов;

– Перевод информации для объявлений на английский язык.

**1.6.2. Второй пакет услуг: услуги по продвижению СМСП, имеющих аккаунт на ЭТП Fordaq, который включает в себя:**

**Оплата обслуживания аккаунта в течение одного года по тарифу «Золото».**

**Продвижение на электронной площадке:**

– Создание landing page: создание микросайта на ЭТП и наполнение ключевыми элементами, разработка дизайна обложки страницы, загрузка фото и видео контента, публикация списка ярмарок и выставок, в которых участвует компания;

– Рассылка коммерческих предложений до 20 ед. в месяц;

– Операционное управление.

#### 2. Сроки оказания услуг:

2.1. В течении 15 рабочих дней, с момента заключения трехстороннего договора возмездного оказания услуг СМСП обязан предоставить по запросу Исполнителя всю необходимую информацию Исполнителю для размещения на ЭТП.

2.2. Срок оказания услуг Исполнителем по трехстороннему Договору возмездного оказания услуг составит не более 60 (шестьдесят) календарных дней с момента получения от СМСП всей необходимой информации для размещения на ЭТП -Fordaq.

**3. Отчетная документация по факту оказания услуг Исполнителем по каждому из заключенных трёхсторонних Договоров возмездного оказания услуг должна включать в себя:**

3.1. Титульный лист (название мероприятия, исполнитель, дата предоставления, подпись и печать (при

наличии) Исполнителя, а также сведения о том, что мероприятие реализуется Заказчиком в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 7 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства Вологодской области» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области на 2021 – 2025 годы»);

3.2. опись документации;

3.3 описание выполненных работ, оказанных услуг;

3.4. скриншоты аккаунта (личного кабинета) СМСП с размещенной на ЭТП информацией.

**4. Отчётная документация**, предоставляемая Заказчику, должна быть предоставлена в печатном и электронном виде за счет Исполнителя в срок не позднее 10 (десять) рабочих дней с момента оказания услуг в полном объеме. По результатам проверки отчетной документации Заказчиком подписывается акт оказанных услуг. Указанный акт должен быть представлен Исполнителем совместно с отчетной документацией, при этом до момента направления указанных документов Заказчику Исполнитель обеспечивает согласование и подписание оригинала отчетной документации и оригинала акта оказанных услуг у субъекта МСП.

**5. Подписи сторон:**

Заказчик:	Исполнитель:	Получатель услуг:
<p><b>АНО «Мой бизнес»</b>                      160025, г. Вологда, ул.                      Маршала Конева, д.15                      ИНН 3525300899                      КПП 352501001                      ОГРН 1133500001084                      Департамент финансов                      Вологодской области                      (АНО «Мой бизнес»)                      р/сч 03226643190000003000                      счет банка (ЕКС)                      40102810445370000022                      В Отделении Вологда Банка                      России//УФК по Вологодской                      области, г. Вологда                      БИК 011909101                      Электронная почта:                      mail@mb35.ru                      Директор</p> <p>_____/Д.С. Серебрякова/                      М.П.</p>	<p>Адрес: _____                      ИНН _____                      КПП _____                      ОГРН _____                      р/сч _____                      Банк _____                      Электронная почта _____</p> <p>_____/_____/_____                      М.П</p>	<p>Адрес: _____                      ИНН _____                      КПП _____                      ОГРН _____                      р/сч _____                      Банк _____                      Электронная почта _____</p> <p>_____/_____/_____                      М.П</p>