|  |
| --- |
| БланкОрганизации\* |

Директору АНО «Мой бизнес»

Д.С. Серебряковой

*\*при наличии*

**Заявка - анкета**

Прошу рассмотреть заявку

(указать наименование юридического лица)

на заключение договора на

(указать конкретное наименование товаров, работ, услуг) по предмету Технического задания, на сумму ( ) рублей.

(указать сумму)

**Анкета - резюме**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Ф.И.О., должность руководителя, контактные данные (телефон, факс, e-mail) |  |
| ИНН |  |
| Основные виды деятельности в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП |  |
| **Информация о соответствии критериям отбора**(указать наименование юридического лица) |
| **Наименование критерия отбора*****(указываются только критерии, которые имеются в объявлении)*** | **Информация о соответствии**(указать наименование юр.лица) **критерию отбора** |
| **1.Цена коммерческого предложения\*** | *Указать цену коммерческого предложения* |
| **2.Улучшенные характеристики товара / работы / услуги по сравнению с установленными ТЗ, предлагаемые****Исполнителем\*** | *Указать улучшенные**характеристики товара/работы/услуги по**сравнению с установленными ТЗ, предлагаемые**Исполнителем* |
| **3.Дополнительное количество поставляемого товара (дополнительный объем выполнения работы / оказания услуги) по сравнению с установленными ТЗ, предлагаемые Исполнителем\*** | *Указать Дополнительное**количество поставляемого**товара (Дополнительный**объем выполнения работы / оказания услуги) по сравнению с установленными ТЗ,**предлагаемые Исполнителем**Указать реквизиты,**наименование и приложить к заявке-анкете копии**договоров и актов**выполненных работ (оказанных услуг), подтверждающие наличие опыта по выполнению аналогичных требованиям ТЗ работ, оказанию услуг.* |
| **4.Опыт по выполнению аналогичных требованиям ТЗ работ, оказанию услуг*****(подтверждается приложенными копиями Договоров и актов выполненных работ (оказанных услуг), или иными документами (в том числе копиями соглашений, листов регистрации и Др.), фотографиями и видеоматериалами, подтверждающими наличие опыта по выполнению аналогичных требованиям ТЗ работ, оказанию услуг)\**** |
| **Деловая репутация*****(подтверждается приложенными к анкете-заявке копиями наград, рекомендательных и благодарственных писем, выданных:**** ***органами государственной власти РФ, местного самоуправления РФ;***
* ***российскими государственными и муниципальными учреждениями;***
* ***российскими государственными корпорациями;***
* ***российскими организациями, официально***

***уполномоченными на проведение муниципальных,******региональных или федеральных конкурсов;**** ***российскими организациями, образующими***

***инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) \**** | 1. *Указать наименования наград, рекомендательных и благодарственных писем, вы­данных:*
* *органами государственной*

*власти РФ, местного**самоуправления РФ;**-российскими государственными и**муниципальными учреждениями;** *российскими государст­венными корпорациями;*
* *российскими организациями,*

*официально уполномоченными на проведение муниципальных, региональных или**федеральных конкурсов;** *российскими организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).*
1. *Приложить к заявке- анкете копии указанных наград, рекомендательных и благодарственных писем.*
 |
| **6.Ресурсная база Участника процедуры отбора****исполнителей, необходимая для надлежащего исполнения договора в соответствии с ТЗ (оборудование, помещения и др).*****(подтверждается приложенными копиями документов, свидетельствующих о праве собственности, аренды, ином праве пользования)\**** | 1. *Указать составляющие*

*ресурсной базы, необходимая для надлежащего исполнения договора в соответствии с ТЗ (оборудование, помещения и др.).*1. *Приложить к заявке-*

*анкете копии Документов, свидетельствующих о праве собственности, аренды ином праве пользования на**объекты ресурсной базы).* |
| **7.Штат квалифицированных сотрудников Участника процедуры отбора исполнителей, обладающих необходимой компетенцией для надлежащего исполнения договора в соответствии с ТЗ** | *1.Указать штатный состав квалифицированных сотрудников, обладающих**необходимой компетенцией* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***(подтверждается копиями Документов,******свидетельствующих о трудовых правоотношениях между указанными лицами и Участником процедуры отбора исполнителей, а также Документов, подтверждающих образование и квалификацию указанных лиц)\**** | *для надлежащего исполнения Договора в соответствии с ТЗ.**2. Приложить к заявке- анкете копии документов, подтверждающих образование и**квалификацию указанных лиц.* |

***\* Информация по соответствию Участника процедуры отбора исполнителей критериям указывается только по критериям, которые предусмотрены Объявлением о закупке товаров (работ, услуг) и в соответствии с требованиями такого Объявления.***

Настоящей заявкой даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на 5 (пять) лет с момента подписания настоящего документа. Персональные данные, в отношение которых дается данное согласие, включают данные, указанные в настоящем документе.

Настоящим также подтверждаю, что в отношении

(указать наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

* *имеется правоспособность на заключение Договора соответствует Действующему законодательству Российской Федерации;*
* *не проводится ликвидация юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;*
* *выражает свое согласие на осуществление Департаментом экономического развития Вологодской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме Приложения к настоящему Положению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в соглашение / договор (за исключением договоров / соглашений по направлениям деятельности Инвестиционного агентства Организации);*
* *не находится в состоянии конфликта интересов с Заказчиком, при этом конфликтом интересов являются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по отбору исполнителей, руководитель Центра, иной сотрудник Заказчика состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников процедуры отбора исполнителей, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками процедуры отбора исполнителей либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем Десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо Долей, превышающей Десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.*

Приложения:

1. Копия выписки из ЕГРЮЛиИП - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
2. Копии документов, подтверждающих полномочий лица, подписавшего заявку - анкету и коммерческое предложение на \_ л. в \_\_ экз.
3. Иные документы - на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

подпись

расшифровка

ФИО руководителя М.П.

*(при наличии)*