

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о закупке услуг АНО «Мой бизнес»

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства и инвестиций Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»)/Заказчик организует отбор исполнителей на право заключения гражданско-правового договора оказания услуг по организации участия в круглом столе Молочного кластера на сумму не более 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей РФ.

При проведении процедуры отбора исполнителей по настоящему Объявлению применяются следующие критерии отбора исполнителей при оценке предложения (заявки) Участников процедуры отбора исполнителей и коэффициенты значимости указанных критериев при оценке рейтинга предложений (заявок) Участников процедуры отбора исполнителей:

№ п/п	Наименование критерия отбора	Количество баллов, предусматриваемых критерием отбора	Коэффициент значимости критерия при оценке рейтинга предложения (заявки)
1.	Опыт по организации и проведению семинаров/круглых столов/тренингов/мастер-классов/вебинаров/конференций/информационно-презентационных мероприятий в области сельского хозяйства (подтверждается копиями договоров и соответствующих актов выполненных работ (оказанных услуг) или иных документов (в том числе копии соглашений, фотографий, листов регистрации и др.) по организации и проведению семинаров/круглых столов/тренингов/мастер-классов/вебинаров/конференций/информационно-презентационных мероприятий в области сельского, приложенными дополнительно к требованиям ТЗ)	от 0 до 3 баллов	70 %
2.	Деловая репутация (подтверждается приложенными к анкете-заявке копиями наград, рекомендательных и благодарственных писем, выданных: - органами государственной власти РФ, местного самоуправления РФ; - российскими государственными и муниципальными учреждениями; - российскими государственными корпорациями; - российскими организациями, официально	от 0 до 1 балла	30 %

исх. 01-05/833
от 13.07.2020

	<p>уполномоченными на проведение муниципальных, региональных или федеральных конкурсов; - российскими организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства)</p>		
--	--	--	--

АНО «Мой бизнес» предлагает заинтересованным лицам в срок до «22» июня 2020 года 10 ч. 00 мин. подготовить и представить в адрес Заказчика оригинал анкеты-заявки и коммерческого предложения по предложенным формам с приложением документов, предусмотренных указанными формами, любым из следующих способов:

- с учетом проведения в Вологодской области карантинных мероприятий заявка направляется в установленный срок дистанционно на официальный электронный адрес Организатора отбора mail@mb35.ru. Оригинал заявки в указанном случае направляется в срок, установленный Извещением, курьерской/почтовой службой по адресу местонахождения Организатора отбора: 160000, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д. 15, оф. 214 (с пометкой «для Центра кластерного развития») в следующие часы работы: пн-чт с 08.00 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.15), пт с 08.00 до 16.00 (перерыв с 12.30 до 13.15).

Для соблюдения процедуры отбора исполнителей, претендующих на право заключения договора, АНО «Мой бизнес» предлагает заинтересованным лицам ознакомиться с Техническим заданием и проектом договора, который будет заключен с Исполнителем по результатам проведения отбора исполнителей.

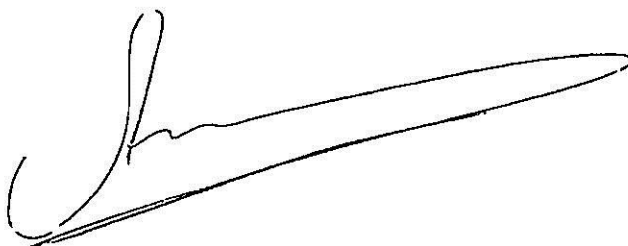
Приложения:

1. Техническое задание с приложением проекта договора оказания услуг в 1 экз.

Контактное лицо АНО «Мой бизнес» по настоящей закупке:

Машарина Евгения Александровна, консультант Центра кластерного развития СМСП АНО «Мой бизнес», 8 (8172) 500-112 (доб. 220), it@mb35.ru

Директор
АНО «Мой бизнес»



А.В. Шопин

**Техническое задание
на услуги по организации участия в круглом столе Молочного кластера**

Предмет закупки	Услуги по организации участия в круглом столе Молочного кластера
Цена заключаемого договора	не более 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе 48 000 (Сорок восемь тысяч) рублей - средства федерального бюджета и 2 000 (Две тысячи) рублей – средства областного бюджета.
Порядок расчетов	в срок не более 20 (Двадцать) банковских дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора Заказчик перечисляет на расчётный счёт Исполнителя платеж в размере 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, но в любом случае не ранее выставленного Исполнителем счёта на оплату. После подписания акта оказанных услуг Заказчик в течение 10 (Десяти) банковских дней перечисляют на расчётный счёт Исполнителя платеж в размере 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек.
Срок оказания услуг	до 30 ноября 2020 года
Место оказания услуг	Вологодская область
<p>Существенные требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, штатному составу, отчетной документации/ иным обязательствам Исполнителя)</p>	
<p>1. Настоящим Техническим заданием (далее – «ТЗ») предъявляются следующие требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, штатному составу Исполнителя, отчетной документации, иным обязательствам Исполнителя):</p> <p>1.1. Исполнитель обязан оказать услуги, предусмотренные настоящим ТЗ в соответствии с Регламентом о порядке оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства по направлениям деятельности Центра кластерного развития субъектов малого и среднего предпринимательства АНО «Мой бизнес»;</p> <p>1.2. Исполнитель обязан подать предложение (заявку-анкету и коммерческое предложение) на услуги по организации участия в круглом столе Молочного кластера (далее – «круглый стол»), предусмотренного настоящим ТЗ, в том числе согласно нижеприведенным требованиям:</p> <p>1.2.1. Исполнитель обязан к заявке (предложению) приложить обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, при этом относимость к группе лиц определяется в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями и дополнениями);</p> <p>1.2.2. Исполнитель обязан к заявке (предложению) приложить согласие на осуществление Департаментом экономического развития Вологодской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по настоящему Договору, согласно Постановлению Правительства Вологодской области от 01.04.2013 № 339;</p> <p>1.2.3. Исполнитель обязан к заявке (предложению) приложить предварительную смету расходов, где доля чистой прибыли составит не более 20% от общей цены коммерческого предложения;</p> <p>1.2.4. Исполнитель обязан приложить к заявке (предложению) надлежаще заверенные копии договоров и соответствующих актов выполненных работ/оказанных услуг или иных документов (в том числе копий соглашений, фотографий, листов регистрации и др.) по организации и проведению не менее двух семинаров/круглых столов/тренингов/мастер-классов/вебинаров/форумов/</p>	

конференций/информационно-презентационных мероприятий в области сельского хозяйства (при условии заключения соответствующего договора с контрагентами, не состоящими с Исполнителем/Участником в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции");

1.3. Исполнитель обязан:

1.3.1. обеспечить разработку программы круглого стола продолжительностью не менее 2-х академических часов, включающую обсуждение вопросов по применению препаратов для профилактики заболеваний желудочно-кишечного тракта сельскохозяйственных животных;

1.3.2. согласовать тему, программу, дату, время и место проведения круглого стола с Заказчиком;

1.3.3. привлечь докладчиков в соответствии с утвержденной программой;

1.3.4. обеспечить присутствие на круглом столе не менее 20 участников, из них не менее 14 субъектов малого и среднего предпринимательства (юридические лица/ индивидуальные предприниматели), не менее 5 из которых участники Молочного кластера, которые должны быть занесены в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенный на сайте Федеральной налоговой службы;

1.4. При проведении круглого стола в очной форме Исполнитель обязан:

- организовать регистрацию всех участников круглого стола с указанием наименования и ИНН организации, ФИО и должность участника с контактными данными и личной подписью присутствующего;

- обеспечить организацию и проведение круглого стола, в том числе обеспечить аудиторию, подходящую для проведения, и обеспечить ее подготовку и техническое оснащение (столы, стулья, мультимедийное оборудование) и все возможные затраты, которые могут возникнуть по обеспечению программы круглого стола (транспортное обслуживание/ затраты по размещению и пребыванию докладчиков и прочие понесенные затраты);

- организовать кофе-брейк для участников круглого стола (не менее 20 участников);

- организовать фото мероприятия;

1.5. По причине сохранения ограничительных мероприятий на территории Вологодской области, направленных на предотвращение распространения эпидемии новой коронавирусной инфекции COVID-2019, запрета проведения массовых мероприятий круглый стол проводится в онлайн-формате;

1.6. При проведении круглого стола в онлайн-формате Исполнитель обязан:

- обеспечить техническое оснащение проведения круглого стола в онлайн-формате, в т.ч. оплату платформы для проведения круглого стола при необходимости;

- разработать форму для онлайн-регистрации с возможностью выгрузки данных участников круглого стола (ФИО, ИНН организации, наименование организации, контактные данные (номер телефона и электронная почта) и обеспечить их регистрацию;

- организовать видеозапись мероприятия;

1.7. Исполнитель обязан подготовить анонс круглого стола и пост-релиз по итогам проведенного круглого стола;

1.8. Исполнитель передает Заказчику право пользования материалами круглого стола, включая право публикации презентаций на сайте;

1.9. Исполнитель обязан информировать участников о том, что круглый стол проводится в рамках реализации Заказчиком национального проекта «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», государственной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Вологодской области на 2013-2020 годы».

1.10. Результатом выполнения мероприятия является итоговый отчет, содержащий:

- титульный лист (название мероприятия, исполнитель, дата предоставления отчета, подпись и печать исполнителя, согласование с Заказчиком, заверенное подписью уполномоченного лица, информация о том, что данный проект исполнен в рамках реализации Заказчиком национального проекта «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», государственной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Вологодской области на 2013-2020 годы»);

- письменный отчет о проведенном круглом столе;

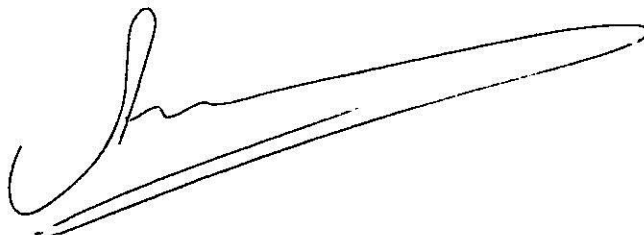
- письмо – согласование темы, программы, даты, времени и места проведения круглого стола;

- лист регистрации участников круглого стола согласно п.1.4. настоящего ТЗ/ реестр участников круглого стола с указанием ФИО, ИНН организации, наименования организации, контактных данных согласно п.1.6. настоящего ТЗ;
 - выписки из реестра субъектов МСП ВО по участникам круглого стола, а также по участникам Молочного кластера согласно п.1.3.4. настоящего ТЗ;
 - распечатанные презентации (доклады, выступления) докладчиков, согласно программе круглого стола (при наличии);
 - анонс круглого стола;
 - пост-релиз по итогам проведения круглого стола;
 - окончательную смету расходов Исполнителя;
 - письменные отзывы не менее 5 субъектов малого и среднего предпринимательства - участников круглого стола, представителей Молочного кластера;
 - фотоотчет с мероприятия (не менее 10-ти цветных фотографий)/ скрин вебинарной комнаты или конференц-комнаты и видеозапись мероприятия, представленную на флеш-накопителе ;
 - флеш-накопитель с электронной версией отчета.
2. Отчетная документация, предоставляемая Заказчику, должна быть предоставлена в печатном виде и электронном виде на flash-носителе. По окончании оказания услуг сторонами составляется и подписывается акт оказанных услуг.
- 2.1. Заказчик принимает услугу после изучения результатов. Заказчик вправе привлекать экспертов и участников Молочного кластера Вологодской области для осуществления процедуры приемки результатов услуги.

Приложение: проект договора оказания услуг на ___ л. в 1 экз.

(по указанному проекту будет заключен договор с Исполнителем, определенным Комиссией по отбору исполнителей. Участник процедуры отбора исполнителей вправе представить с предложением (заявкой) протокол разногласий к несущественным условиям проекта договора, приложенного к ТЗ. Участник процедуры отбора исполнителей, не представивший протокол разногласий, обязан заключить договор по приложенному к ТЗ проекту (в случае, если данный Участник процедуры отбора исполнителей определен Исполнителем для заключения договора).

Директор
АНО «Мой бизнес»



А.В. Шопин

Проект договора

возмездного оказания услуг №МБ2020/_____

г. Вологда

«___» _____ 2020 года

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития предпринимательства и инвестиций Вологодской области «Мой бизнес» (АНО «Мой бизнес»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Антона Вячеславовича Шопина, действующего на основании Устава, и

_____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации участия в круглом столе Молочного кластера (далее – «круглый стол»).
- 1.2. Существо услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, определено Сторонами в соответствии с Техническим заданием, являющимся Приложением №1 к настоящему Договору.
- 1.3. Заключая настоящий Договор, Заказчик реализует мероприятие п.9.8.2 «Услуги по организации участия в круглом столе Молочного кластера» направления расходования субсидии Центра кластерного развития Заказчика на 2020 год. Финансирование указанного мероприятия предусмотрено Заказчиком за счет средств федерального бюджета и областного бюджета в рамках реализации национального проекта «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" и регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», государственной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Вологодской области на 2013-2020 годы».
- 1.4. Место оказания услуг: Вологодская область.
- 1.5. Срок оказания услуг: с момента заключения настоящего Договора до 30 ноября 2020 года.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Заказчик обязан:
 - передать Исполнителю всю информацию, необходимую для надлежащего оказания услуг по Договору;
 - обеспечить согласование документов и проектов в установленные Договором и Техническим заданием сроки, если такое согласование предусмотрено Договором;

- принять услуги, оказанные Исполнителем в случае отсутствия замечаний (недостатков) подписать акт оказанных услуг, произвести оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2. Заказчик вправе:

- запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг, в течение срока действия Договора;
- своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или приемки исполненных обязательств, направляя такую информацию по электронной почте представителю Исполнителя;
- требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств и предусмотренных Договором, а также Техническим заданием к нему.

2.3. Исполнитель обязан:

- оказать Заказчику услуги надлежащего качества в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором с учетом конкретизации существа услуг в Приложении №1 к нему;
- не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня завершения оказания услуг предоставить Заказчику:
 - 1) счет,
 - 2) акт оказанных услуг,
 - 3) перечень обязательных документов и иных материалов, предусмотренных Приложением №1 к настоящему Договору.
- иметь все необходимые разрешительные документы (сертификаты, лицензии, допуски, свидетельства и др.), если оказание услуг по Договору требует наличия обязательных разрешительных документов любого характера;
- по запросу Заказчика в рамках проведения контрольных мероприятий в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления такого запроса предоставить Заказчику копии всей первичной документации (договоры с третьими лицами, счета, платежные поручения, акты оказанных услуг и др.) о понесенных расходах Исполнителя по настоящему Договору. При этом такие расходы должны соотноситься со сметой, представленной Исполнителем в рамках исполнения обязательств по Договору, если составление сметы было предусмотрено Договором либо Техническим заданием к Договору;
- входить в СРО, если такое членство требуется для надлежащего оказания услуг по Договору;
- если оказание услуг связано с созданием объекта интеллектуальной собственности в результате оказания услуг Исполнителем по Договору, Исполнитель в момент подписания акта оказанных услуг передает полный комплекс прав на созданный объект (в т.ч. исключительные и авторские права) Заказчику. Дополнительный акт передачи прав не составляется Сторонами. Объект интеллектуальной собственности, созданный в результате оказания услуг по Договору, передается Исполнителем Заказчику вместе с отчетной документацией по Договору. Исполнитель обязуется обладать всеми права на создаваемый объект и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, если, создавая объект интеллектуальной собственности, Исполнитель нарушил права третьих лиц (в указанном случае по всем искам по

нарушению таких прав, адресованных Заказчику, ответчиком привлекается Исполнитель). Исполнитель передает Заказчику право пользования материалами круглого стола, включая право публикации презентаций и обучающих материалов на сайте;

- если оказание услуг по Договору связано с выполнением Исполнителем определенного рода работ, Исполнитель обязуется проводить такие работы с соблюдением всех требуемых норм и правил охраны труда и безопасности, нести ответственность за любой вред, причиненный третьим лицам или их имуществу в процессе выполнения таких работ, применять в производстве работ только сертифицированные материалы и оборудование, осуществить уборку строительного мусора и провести иные работы по приведению территории, где проводились работы, в надлежащее состояние;
 - в случае возникновения препятствий в оказании услуг незамедлительно письменно уведомить об этом Заказчика.
- 2.4. Исполнитель вправе:
- запрашивать у Заказчика информацию, документацию, относящуюся к предмету настоящего Договора;
 - требовать своевременной оплаты услуг в соответствии с условиями настоящего Договора;
 - привлекать соисполнителей для исполнения обязанностей по Договору по согласованию с Заказчиком.

3. Порядок приемки оказанных услуг

- 3.1. По завершению оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель направляет в адрес Заказчика акт оказанных услуг в двух экземплярах, подписанный со своей стороны и отчетную документацию, предусмотренную настоящим Договором и Приложением №1.
- 3.2. Заказчик осуществляет проверку результата оказанных услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя результатов оказанных услуг, актов оказанных услуг, по истечении которых Заказчик подписывает акт оказанных услуг либо направляют Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг с указанием перечня недостатков.
- 3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг или выявления несоответствия результатов услуг требованиям, предусмотренным настоящим Договором, представители Заказчика и Исполнителя составляют акт с перечнем необходимых доработок и устанавливают конкретные сроки для их устранения. Срок для устранения недостатков не должен быть более 10 (десяти) рабочих дней. Дополнительно Стороны вправе согласовать уменьшение цены настоящего Договора в связи с ненадлежащим качеством оказанных услуг.
- 3.4. В случае неподписания Заказчиком акта оказанных услуг и непредоставления им мотивированного отказа от приемки оказанных услуг в письменном виде в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя результатов оказанных услуг и акта оказанных услуг, услуги не считаются принятыми в полном объеме без замечаний и не подлежат оплате, если Исполнителем не доказан факт получения Заказчиком акта оказанных услуг.

4. Цена Договора и порядок расчетов

- 4.1. Цена настоящего Договора равна стоимости услуг Исполнителя по настоящему Договору и составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек (в том числе НДС/от уплаты НДС Исполнитель освобождён).
- 4.2. В срок не более 20 (Двадцать) банковских дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора Заказчик перечисляет на расчётный счёт Исполнителя платеж в размере 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, но в любом случае не ранее выставленного Исполнителем счёта на оплату.
- 4.3. После подписания акта оказанных услуг Заказчик в течение 10 (Десяти) банковских дней перечисляют на расчётный счёт Исполнителя платеж в размере 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек.
- 4.4. В цену услуг по настоящему Договору включены все расходы Исполнителя, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если иное не согласовано в настоящем Договоре.
- 5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от неоплаченной стоимости Договора за каждый день просрочки, но не более 40 (сорока) процентов цены настоящего Договора. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.
- 5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 40 (сорока) процентов цены настоящего Договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.
- 5.4. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств в полном объеме.
- 5.5. Стороны пришли к соглашению, что к правоотношениям Заказчиков правила о солидарной ответственности не применяются.

6. Срок действия Договора и порядок его расторжения

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним расторжением Договора Заказчиком в соответствии с настоящим разделом Договора.
- 6.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем любого из составляющих его обязательства по Договору, при этом днем расторжения Договора будет считаться дата, указанная Заказчиком в уведомлении, направленном Исполнителю по средствам электронной, почтовой или иной связи. В указанном случае Исполнитель обязуется возратить Заказчику все средства, перечисленные ему на момент расторжения по Договору, а также осуществить оплату штрафных санкций по Договору, если такие предусмотрены.
- 6.4. Последствия расторжения настоящего Договора в рамках, не определенных Договором, определяются взаимным соглашением его Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

7. Разрешение споров

- 7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают в порядке досудебного разбирательства (путем направления претензий, переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами и др.).
- 7.2. Срок рассмотрения претензии не должен быть более 10 (десяти) календарных дней с даты получения.
- 7.3. При недостижении согласия Стороны передают спорный вопрос на разрешение в суд по месту нахождения истца в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

- 8.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 8.3. Все приложения к данному Договору являются его неотъемлемыми частями.
- 8.4. Стороны согласовали возможность обмена документами с использованием факсимильной / электронной почтовой связи. Направленные таким образом документы (настоящий Договор и иные документы, связанные с его исполнением) считаются юридически действительными до момента получения Сторонами оригиналов.
- 8.5. Стороны согласовали, что в случае противоречия содержания пунктов настоящего Договора и положений Технического задания, к правоотношениям Сторон применяются нормы настоящего Договора.

8.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

Исполнитель

АНО «Мой бизнес»
160000, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15
ИНН 3525300899
КПП 352501001
ОГРН 1133500001084
БИК 041909001
р/сч. 40601810240304019002
Отделение Вологда, г. Вологда
Департамент финансов Вологодской области
(АНО «Мой бизнес» лс 021410011)

Директор

_____ А.В. Шопин
М.П.