

РЕГЛАМЕНТ оказания услуг Центра «Мой бизнес»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент оказания услуг Центра «Мой бизнес» субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности подготовлен в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ от 24 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 27.03.2025 N195 "Об утверждении Требований для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", входящего в состав национального проекта "Эффективная и конкурентная экономика", предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности" (далее – Требования), Уставом АНО «Мой бизнес», Положением о Центре поддержки предпринимательства, Положением о Региональном центре инжиниринга, Положением о Центре инноваций социальной сферы, Положением о центре народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, Положением о Центре креативных индустрий в рамках уставной деятельности АНО «Мой бизнес», и включает информацию по следующим блокам:

- описание услуг;
- описание подуслуг (при наличии);
- информация о поставщиках услуг или сотруднике организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ответственных за предоставление услуги;
- информация о сроках предоставления услуг;
- информация о результатах предоставления услуг;
- информация о получателях услуг;
- информация об этапах предоставления услуг;
- перечень документов, представляемых для получения услуг;
- порядок информирования заявителя;
- особенности предоставления услуг в электронной форме;
- информация о плате за предоставление услуг;
- форма заявления на предоставление услуг в качестве отдельного приложения к регламенту оказания услуг в центре "Мой бизнес";

- информация о предоставлении услуг, в том числе стандартизированных услуг, в электронном виде через ЦП МСП / с использованием ИС «Одно окно» (далее – «Регламент»).

2. Термины

- 2.1. **Внешние исполнители / Исполнители** – специализированные организации и квалифицированные специалисты, привлекаемые Уполномоченной организацией для предоставления услуги.
- 2.2. **Заявители** - субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, зарегистрированные на территории Вологодской области и обратившиеся за получением услуг Центра «Мой бизнес». При этом в соответствии с положениями ст.54 ГК РФ место государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства (место его нахождения) на территории Российской Федерации определяется путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования). Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц. В едином государственном реестре юридических лиц должен быть указан адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.
- 2.3. **Заявление** – заявление Заявителя на предоставление услуг Центра «Мой бизнес».
- 2.4. **Получатели услуг** – Заявители, которым предоставлена услуга / услуги Центра «Мой бизнес».
- 2.5. **Центр оказания услуг «Мой бизнес» (Центр «Мой бизнес»)** – Уполномоченная организация - совокупность инфраструктур поддержки малого и среднего предпринимательства Вологодской области, заключивших соглашение о сотрудничестве с АНО «Мой бизнес» либо входящих в его состав, а также расположенных на территории одного объекта недвижимости, либо на удаленных рабочих местах; оформленный в соответствии с руководством по использованию базовых констант фирменного стиля для Центра «Мой бизнес».
- 2.6. **Самозанятый гражданин** – физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем (за исключением ИП, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».
- 2.7. **Скоринг** – оценка количественных и качественных показателей деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками Уполномоченной организации решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении услуг по настоящему Регламенту, если указанные услуги предусмотрены последним.
- 2.8. **Социальное предпринимательство** - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ (Федеральный закон от 26.07.2019 г. № 245-ФЗ).
- 2.9. **Социальное предприятие** - субъект малого или среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства (Федеральный закон от 26.07.2019 г. № 245-ФЗ).

- 2.10. **Стандартизированная услуга** – услуга, предоставляемая в соответствии с утвержденными Стандартами предоставления соответствующей услуги АО «Корпорация МСП», в электронном виде через ЦП МСП.
- 2.11. **Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП / субъекты МСП)** – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Вологодской области и отвечающие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон № 209-ФЗ), внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП / субъекты МСП). При этом в соответствии с положениями ст.54 ГК РФ место государственной регистрации СМСП (место его нахождения) на территории Российской Федерации определяется путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования). Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц. В едином государственном реестре юридических лиц должен быть указан адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.
- 2.12. **Субъекты малого и среднего предпринимательства, признанные социальными предприятиями (СМСП СП)** - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Вологодской области и отвечающие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон № 209-ФЗ), внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, признанные социальными предприятиями уполномоченным органом Вологодской области (далее – СМСП СП). При этом в соответствии с положениями ст.54 ГК РФ место государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства (место его нахождения) на территории Российской Федерации определяется путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования). Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц. В едином государственном реестре юридических лиц должен быть указан адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.
- 2.13. **Услуга** – безвозмездное / частично возмездное / возмездное в соответствии с требованиями настоящего Регламента предоставление услуги со стороны Центра «Мой бизнес» при наличии соответствующих направлений расходования.
- 2.14. **Физические лица** – граждане РФ, зарегистрированные по месту жительства на территории Вологодской области, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности.
- 2.15. **РЦИ** – Региональный центр инжиниринга Центра «Мой бизнес».
- 2.16. **Центр НХП** - Центр народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма Центра «Мой бизнес».
- 2.17. **ЦИСС** - Центр инноваций социальной сферы Центра «Мой бизнес».

- 2.18. **ЦП МСП / Цифровая платформа МСП** – цифровая платформа с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами МСП и самозанятыми гражданами.
- 2.19. **ЦПП** – Центр поддержки предпринимательства Центра «Мой бизнес».
- 2.20. **ЦКИ** – Центр креативных индустрий.

3. Цели и задачи предоставления услуг Центра «Мой бизнес»

- 3.1. Основными целями деятельности Центра «Мой бизнес» являются:
- 3.1.1. реализация основных мероприятий по развитию и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Вологодской области и самозанятых граждан;
- 3.1.2. обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в Вологодской области, а также для осуществления деятельности самозанятых граждан;
- 3.1.3. содействие увеличению количества субъектов МСП и доли производимых региональными субъектами МСП товаров (работ, услуг) в объеме внутреннего регионального продукта;
- 3.1.4. формирование единого информационного пространства, объединяющего все направления поддержки и развития субъектов МСП и самозанятых граждан в области с обеспечением равноправного доступа субъектам МСП и самозанятым гражданам;
- 3.1.5. организация комплексного и квалифицированного обслуживания субъектов МСП на различных этапах их развития, в том числе предоставление адресной методической, информационной, консультационной, образовательной, правовой поддержки.

4. Описание услуг (подуслуг) Центра «Мой бизнес».

- 4.1. Вид услуг центров Центра «Мой бизнес»: консультационные.
- 4.2. **Описание услуг (подуслуг) ЦПП:**
- 4.2.1. ЦПП должен обеспечивать предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», следующих услуг:
- услуга скоринга;
 - консультирования об услугах ЦПП;
 - консультационные услуги по вопросам начала ведения предпринимательской деятельности для граждан, планирующих осуществление предпринимательской деятельности;
 - консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);
 - консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов МСП, в том числе граждан, желающих вести бизнес (разработка маркетинговой стратегии и планов, в том числе бизнес-планов для граждан, желающих вести бизнес, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение средств индивидуализации субъекта МСП товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта МСП, организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг), популяризация продукции (товаров, работ, услуг);
 - консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта МСП (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензионного договора);
 - содействие в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без риска нарушения действующих патентов; определение

- направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализа для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензионного договора, приобретения права на получение патента;
- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов МСП (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта МСП в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);
 - консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов МСП;
 - консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения к труду иностранных граждан);
 - услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов МСП (в том числе международной), а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) субъектов МСП по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;
 - содействие в размещении субъекта МСП на электронной торговой площадке, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) на электронной торговой площадке, в ежемесячном продвижении продукции субъекта МСП на электронной торговой площадке, софинансирование затрат, связанных в том числе с хранением и доставкой, при реализации продукции (товаров, работ, услуг) субъекта МСП на электронной торговой площадке;
 - предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;
 - анализ потенциала, выявление текущих потребностей и проблем субъектов МСП, влияющих на их конкурентоспособность;
 - иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов МСП;
 - проведение для граждан, желающих вести бизнес, субъектов МСП мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие предпринимательских компетенций, в том числе семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий, брошюр, методических материалов;
 - организация и проведение программ обучения для субъектов МСП, граждан, желающих начать бизнес, с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, а также для субъектов МСП по вопросам правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);
 - организация участия субъектов МСП в межрегиональных бизнес-миссиях;
 - организация проведения и (или) обеспечение участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов МСП, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;
 - услуги по разработке франшиз предпринимателей, связанные с анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости),

созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;

- услуги по предоставлению субъектам МСП на льготных условиях оборудованных рабочих мест, включающих наличие стола, стула, доступа к бытовой электросети, и сопутствующих сервисов: печати документов, доступа в сеть «Интернет», хранения личных вещей в частных коворкингах, которые расположены на территории субъекта Российской Федерации;
 - иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на создание и развитие субъектов МСП;
 - консультационные услуги по вопросам участия в закупках для государственных и муниципальных нужд, участия в закупках организаций с государственным участием;
 - консультационные услуги по порядку построения логистики
 - на территории Российской Федерации;
 - маркетинговые услуги, связанные с разработкой сайтов, рекламной продукции и бренда.
 - содействие в регистрации товарного знака, знака обслуживания субъекта МСП;
 - услуги по проведению маркетинговых исследований для субъектов МСП;
 - услуги по продвижению сайта субъекта МСП в сети «Интернет».
- 4.2.2. Услуги, указанные в настоящем разделе, должны предоставляться на бесплатной или частично платной и платной основе в соответствии с регламентом оказания услуг ЦПП, разработанным и утвержденным в соответствии с Требованиями.
- 4.2.3. При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг ЦПП запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – одна группа лиц).
- 4.2.4. В случае отсутствия в субъекте Российской Федерации центра инноваций социальной сферы как юридического лица или структурного подразделения юридического лица, относящегося к инфраструктуре поддержки субъектов МСП, направленного на оказание консультационной поддержки, одним из учредителей которого является субъект Российской Федерации или муниципальное образование, для оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам МСП, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в том числе признанным социальными предприятиями, а также субъектам МСП и гражданам, заинтересованным в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства (далее – ЦИСС), ЦПП ежегодно проводит Конкурс в субъекте Российской Федерации в соответствии с Требованиями.
- 4.2.5. Услуги предоставляются ЦПП в пределах средств субсидии согласно направлениям расходования ЦПП.
- 4.2.6. В рамках реализации соглашения № 40-2026-000339 от 22.01.2026 года о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Вологодская область)», связанного с национальным проектом «Эффективная и конкурентная экономика», государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300, а также в рамках реализации соглашения № 40-2026-000074 от 21.01.2026 года о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в рамках реализации регионального проекта, не связанного с национальным проектом, «Инфраструктура для

бизнеса» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 услуги на соответствующий финансовый год включают в себя:

- Консультирование об услугах ЦПП.
- Консультационные услуги по вопросам начала ведения предпринимательской деятельности для граждан, планирующих осуществление предпринимательской деятельности.
- Консультационные услуги по вопросам финансового планирования СМСП.
- Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности СМСП.
- Консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования СМСП.
- Иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов МСП.
- Проведение для граждан, желающих вести бизнес, субъектов МСП мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие предпринимательских компетенций, в том числе семинаров, конференций, форумов, круглых столов, бизнес-завтраков, вебинаров и иных мероприятий;
- Проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов МСП;
- Проведение обучающих программ для субъектов МСП и граждан, желающих вести бизнес, в том числе по линии социального контракта.
- Маркетинговые услуги, связанные с разработкой сайтов, рекламной продукции и бренда. Содействие в популяризации продукции и услуг субъекта МСП: реклама в СМИ.
- Иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на создание и развитие субъектов МСП. Содействие в доступе к цифровым сервисам и ПО.
- Иные услуги и мероприятия: оказание услуг по проведению программы «Мама-предприниматель».
- Иные услуги и мероприятия: содействие потенциальным МСП из числа участников СВО в начале осуществления собственного дела.
- Иные услуги и мероприятия: содействие вновь созданным МСП из числа участников СВО в осуществлении собственного дела.
- Иные услуги и мероприятия: содействие в акселерации действующих субъектов МСП из числа участников СВО.
- Услуга скоринга.

4.2.7. В рамках реализации соглашения № 40-2025-006971 от 31.10.2025 года о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», связанного с национальным проектом «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 услуги на соответствующий финансовый год включают в себя:

- Проведение для граждан, желающих вести бизнес, субъектов МСП мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие предпринимательских компетенций, в том числе семинаров, конференций, форумов, круглых столов, бизнес-завтраков, вебинаров и иных мероприятий, а именно: проведение регионального форума «Мой бизнес. Мои возможности».

4.2.8. В рамках реализации соглашения № 40-2026-000074 от 21.01.2026 года о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в рамках реализации регионального проекта, не связанного с национальным проектом, «Инфраструктура для бизнеса» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 услуги на соответствующий финансовый год включают в себя:

- Консультирование об услугах ЦПП.
- Консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».
- Проведение для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», семинаров, конференций, форумов, круглых столов и иных мероприятий.
- Организация и проведение программ обучения для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности.

4.2.9. ЦПП обеспечивает заявителям возможность предоставления услуг, в том числе Стандартизированных услуг, в электронном виде через ЦП МСП.

4.2.10. ЦПП обеспечивает оказание услуг в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи заявления с использованием ЦП МСП.

4.2.11. При предоставлении Стандартизированных услуг в электронном виде через ЦП МСП порядок предоставления указанных услуг регламентируется Стандартом предоставления таких услуг, утвержденным АО «Корпорация МСП», с использованием форм соглашений о предоставлении услуг (договоров) (далее – «Соглашение») Организации.

4.2.12. Средства субсидии направляются на оплату работ (услуг), соответствующих направлениям деятельности ЦПП, выполняемых (оказываемых) третьими лицами, в том числе привлекаемыми для организации предоставления консультаций субъектам МСП.

4.3. **Описание услуг (подуслуг) ЦИСС:**

4.3.1. ЦИСС должен обеспечивать предоставление следующих услуг:

- услуга скоринга;
- консультирование об услугах ЦИСС;
- консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела в социальной сфере для граждан, заинтересованных в начале осуществлении деятельности в области социального предпринимательства, а также по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями;
- консультационные услуги по вопросам, связанным с созданием маркетинговой стратегии реализации проектов субъектов социального предпринимательства;
- консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности социальных предприятий (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензионного договора);
- консультационные услуги, связанные с осуществлением на льготных условиях деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства, а также с разъяснением порядка ведения бухгалтерского учета, подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности и делопроизводства субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность в сфере социального предпринимательства;

- консультационные услуги по вопросам государственного регулирования, связанным с предпринимательской деятельностью в социальной сфере (вопросы организационно-правовой формы, системы налогообложения бизнеса, участия в закупках для государственных и муниципальных нужд, участия в закупках организаций с государственным участием, защиты прав на интеллектуальную собственность, вхождения в реестр поставщиков социальных услуг, получения льгот на размещение социальной рекламы, получения государственной финансовой и имущественной поддержки);
- иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства;
- проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр;
- проведение обучающих мероприятий по повышению квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства;
- проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства, круглых столов по социальной тематике;
- услуги по вопросам бизнес-планирования, в частности по вопросам оценки социальной эффективности проекта или инициативы субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства, оказания содействия при выборе проекта, разработки бизнес-модели и финансовой модели, содействия в привлечении профессиональных кадров и потенциальных инвесторов;
- услуги по вопросам, связанным с подготовкой заявок (иной документации) для получения государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность в сфере социального предпринимательства;
- отбор лучших социальных практик и их представление в рамках проводимых открытых мероприятий;
- услуги по размещению субъектов малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, в том числе по оказанию содействия в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта малого и среднего предпринимательства на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на торговой площадке;
- услуги, связанные с организацией работы со средствами массовой информации по вопросам популяризации, поддержки и развития социального предпринимательства, производства и использования социальной рекламы;
- проведение акселерационных программ для социальных предприятий, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, заинтересованных в начале осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства;
- услуги по содействию в разработке франшиз социальных предприятий;
- услуги по разработке и продвижению товарного знака субъекта малого и среднего предпринимательства, а также изготовлению информационных материалов и (или) сайта для социальных предприятий в целях продвижения их товаров (работ, услуг), разработке рекламной кампании, дизайна, популяризации продукции (товаров, работ, услуг) для социальных предприятий;
- обеспечение участия социальных предприятий в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, а также в бизнес-миссиях с социальной тематикой на территории Российской Федерации с целью продвижения их товаров (работ, услуг);

- содействие в государственной регистрации товарного знака (знака обслуживания) социального предприятия;
 - услуги по проведению маркетинговых исследований для социальных предприятий;
 - услуги по продвижению сайта социальных предприятий в сети «Интернет»;
 - услуги по содействию в публикации и (или) размещению вакансий на электронном сервисе (интернет-ресурсе) по поиску сотрудников, содействие в предоставлении услуг, связанных с подбором кандидатов на вакантные должности социальных предприятий;
 - иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на создание и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области социального предпринимательства;
 - обеспечение организации и проведения региональных этапов всероссийских конкурсов в области социального предпринимательства, в том числе Конкурса на ежегодной основе.
- 4.3.2. ЦИСС ежегодно проводит Конкурс в субъекте Российской Федерации среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства, в том числе признанных социальными предприятиями, а также мастеров народных художественных промыслов и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере народных художественных промыслов в целях популяризации их деятельности.
- 4.3.3. Принимать участие в Конкурсе также могут социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие приносящую доход деятельность, если указанная возможность предусмотрена в Регламенте оказания услуг ЦИСС.
- 4.3.4. Конкурс в субъекте Российской Федерации проводится ежегодно по графику, согласованному организационным комитетом Конкурса.
- 4.3.5. Номинации Конкурса в субъекте Российской Федерации содержат основные и специальные номинации, которые определяются положением Конкурса. В дополнение к основным номинациям субъект Российской Федерации может устанавливать собственные специальные номинации.
- 4.3.6. В рамках организации регионального этапа Конкурса в субъекте Российской Федерации ЦИСС осуществляет:
- информационное сопровождение регионального этапа Конкурса;
 - работу по регистрации заявок на участие в единой информационной системе Конкурса;
 - организацию работы региональной экспертной группы по оценке заявок участников Конкурса;
 - награждение призами победителей в номинации Конкурса в субъекте Российской Федерации;
 - подведение итогов Конкурса.
- 4.3.7. Награждение победителей Конкурса может проходить в рамках торжественной церемонии награждения.
- 4.3.8. Призы победителям в номинации Конкурса в субъекте Российской Федерации должны стимулировать дальнейшее развитие предпринимательской деятельности и представляют собой в том числе:
- сертификат на обучение презентационным навыкам, навыкам эффективных продаж, проведения деловых переговоров на сумму не более 50 тыс. рублей;
 - сертификат на обучение инструментам продвижения в сети «Интернет» на сумму не более 10 тыс. рублей;
 - сертификат на создание документации по тиражированию проекта в виде франшизы;

- сертификат на создание средств индивидуализации (в том числе товарного знака) с изготовлением презентационных материалов (в том числе презентации, сайта, фирменного стиля);
 - сертификат на информационное и рекламное сопровождение;
 - сертификат на содействие в размещении информации о товарах (работах, услугах) на электронной торговой площадке;
 - призы от партнеров регионального этапа Конкурса.
- 4.3.9. В целях проведения Конкурса в субъекте Российской Федерации создается коллегиальный орган, формируемый ЦИСС из числа представителей органов государственной власти субъекта Российской Федерации, общероссийских общественных организаций (объединений), предпринимателей, приглашенных экспертов, победителей Конкурса прошлых лет для оценки заявок участников по номинациям Конкурса, определения победителей в каждой номинации Конкурса (далее - региональная экспертная группа).
- 4.3.10. Документация Конкурса в субъекте Российской Федерации разрабатывается ЦИСС по рекомендациям дирекции Конкурса, размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и включает в себя:
- а) сроки проведения Конкурса, включая сроки окончания подачи заявок на участие в Конкурсе;
 - б) порядок подачи заявок на участие в Конкурсе;
 - в) критерии и порядок определения победителей Конкурса;
 - г) порядок информирования победителей Конкурса о результатах конкурса, а также об отклонении заявок на участие в Конкурсе участников, не соответствующих требованиям, установленным в положении Конкурса;
 - д) порядок проведения награждения победителей регионального этапа Конкурса;
 - е) иные информацию и документацию, рекомендованные для размещения дирекцией Конкурса.
- 4.3.11. Информация об участниках Конкурса является конфиденциальной и не может быть использована ЦИСС, членами региональной экспертной группы, дирекцией Конкурса и привлеченными сторонними организациями для иных целей, кроме конкурсной оценки участника Конкурса, без его письменного согласия.
- 4.3.12. Итоги регионального этапа Конкурса оформляются протоколами заседаний региональной экспертной группы, которые в течение 10 рабочих дней после дня их подписания подлежат размещению в специальном разделе ЦИСС на сайте центра «Мой бизнес» в сети «Интернет», а также направлению в адрес дирекции Конкурса.
- 4.3.13. Услуги, указанные в настоящем разделе, должны предоставляться на бесплатной, частично платной или платной основе в соответствии с регламентом оказания услуг ЦИСС, разработанным и утвержденным в соответствии с Требованиями, за исключением консультаций об услугах ЦИСС и проведения скоринга, которые предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на бесплатной основе.
- 4.3.14. При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг ЦИСС запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги получателю услуги в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции».
- 4.3.15. Услуги предоставляются ЦИСС в пределах средств субсидии согласно направлениям расходования Центра.
- 4.3.16. В рамках реализации соглашения от 22.01.2026 года № 40-2026-000339 о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Вологодская область)», связанного с национальным проектом «Эффективная и конкурентная экономика», государственной программы «Экономическое развитие

Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 услуги на соответствующий финансовый год для субъектов МСП:

- ✓ консультирование об услугах ЦИСС;
- ✓ консультационные услуги по вопросам, связанным с подготовкой заявок (иной документации) для получения государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность в сфере социального предпринимательства;
- ✓ консультационная услуга по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства Вологодской области социальными предприятиями;
- ✓ проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр;
- ✓ проведение акселерационных программ для социальных предприятий, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства;
- ✓ обеспечение организации и проведения региональных этапов всероссийских конкурсов в области социального предпринимательства, в том числе Конкурса на ежегодной основе;
- ✓ услуги по содействию в публикации и (или) размещению вакансий на электронном сервисе (Интернет-ресурсе) по поиску сотрудников, содействие в предоставлении услуг, связанных с подбором кандидатов на вакантные должности социальных предприятий, а именно содействие в поиске сотрудников для субъектов МСП, признанных социальными предприятиями на hh.ru.

4.3.17. В рамках реализации соглашения от 22.01.2026 года № 40-2026-000339 о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Вологодская область)», связанного с национальным проектом «Эффективная и конкурентная экономика», государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 услуги на соответствующий финансовый год для граждан, желающих вести бизнес:

- ✓ консультирование об услугах ЦИСС;
- ✓ консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела в социальной сфере для граждан, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства;
- ✓ проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме обучающих программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр.

4.3.18. В рамках реализации соглашения от 31.10.2025 года № 40-2025-006971 о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», связанного с национальным проектом «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300 услуги на соответствующий финансовый год для субъектов МСП, имеющих статус «социальное предприятие»:

- ✓ иные услуги и мероприятия в целях развития социального предпринимательства: Содействие в популяризации продукции и услуг субъекта социального предпринимательства.

- 4.3.19. ЦИСС обеспечивает заявителям возможность предоставления услуг, в том числе Стандартизированных услуг, в электронном виде через ЦП МСП.
- 4.3.20. ЦИСС обеспечивает оказание услуг в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи заявления с использованием ЦП МСП.
- 4.3.21. При предоставлении Стандартизированных услуг в электронном виде через ЦП МСП порядок предоставления указанных услуг регламентируется Стандартом предоставления таких услуг, утвержденным АО «Корпорация МСП», с использованием форм соглашений ЦИСС.
- 4.4. **Описание услуг Центра НХП:**
- 4.4.1. Центр НХП должен обеспечивать предоставление физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", следующих услуг:
- услуга скоринга;
 - консультирование об услугах центра НХП;
 - оказание содействия при получении государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
 - оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках;
 - продвижение товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства на конгрессных и выставочно-ярмарочных мероприятиях;
 - организация проведения вебинаров, круглых столов, семинаров
 - для граждан, желающих вести бизнес, субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - консультационные услуги, в том числе по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства);
 - организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций с целью обучения сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - содействие в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) на электронных торговых площадках, в ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на электронной торговой площадке;
 - оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - иные услуги в целях содействия развитию народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.
- 4.4.2. Услуги, указанные в настоящем разделе, должны предоставляться на бесплатной, полностью или частично платной основе в соответствии с регламентом оказания услуг Центра НХП, разработанным и утвержденным в соответствии с Требованиями.
- 4.4.3. При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг центр НХП запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства, в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ "О защите конкуренции".
- 4.4.4. Услуги предоставляются Центром НХП в пределах средств субсидии согласно направлениям расходования Центра.

- 4.4.5. Центр НХП обеспечивает заявителям возможность предоставления услуг, в том числе Стандартизированных услуг, в электронном виде через ЦП МСП.
- 4.4.6. Центр НХП обеспечивает оказание услуг в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи заявления с использованием ЦП МСП.
- 4.4.7. При предоставлении Стандартизированных услуг в электронном виде через ЦП МСП порядок предоставления указанных услуг регламентируется Стандартом предоставления таких услуг, утвержденным АО «Корпорация МСП», с использованием форм соглашений Центра НХП.
- 4.5. **Описание услуг (подуслуг) РЦИ:**
- 4.5.1. РЦИ должен обеспечивать самостоятельно и (или) с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства следующих услуг:
- услуга скоринга;
 - консультирование об услугах РЦИ в том числе в формате семинара, вебинара, круглого стола;
 - определение индекса технологической готовности - показателя, отражающего уровень готовности производственных предприятий к внедрению новых технологий, модернизации, реконструкции и техническому перевооружению производства;
 - проведение технических аудитов, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия (технологического, энергетического, экологического), специальной оценки условий труда и других видов аудита производства;
 - проведение финансового или управленческого аудита;
 - консультирование по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;
 - разработка технических решений (проектов, планов) и оказание содействия в вопросах технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;
 - консультирование и оказание содействия в привлечении услуг по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;
 - разработка технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;
 - содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках;
 - консультирование по вопросам проведения патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, по оформлению прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;
 - содействие в проведении патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, содействие в оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

- содействие в разработке программ модернизации, технического перевооружения и (или) развития производства;
 - разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований;
 - анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность, в том числе в целях включения в программы развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков) и мероприятия по повышению производительности труда, а также в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг), предусмотренных статьей 16.1 Федерального закона №209-ФЗ;
 - экспертное сопровождение исполнения рекомендаций по результатам проведенных технических аудитов, реализации программ развития и модернизации, инвестиционных проектов и инновационных проектов, программ коммерциализации, импортозамещения, реализации антикризисных мероприятий, мероприятий по повышению производительности труда и цифровизации производства;
 - содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков;
 - оценка потенциала импортозамещения;
 - оказание инженерно-консультационных, опытно-конструкторских, испытательных, инженерно-исследовательских и расчетно-аналитических услуг, услуг по проектно-конструкторской, а также иной специализированной деятельности;
 - оказание содействия в выявлении перспективных проектов (продуктов, услуг, технологических ниш), внедрении и коммерциализации инновационных и технологических стартапов, разработок, проектов, способствующих развитию промышленных предприятий в субъектах Российской Федерации.
- 4.5.2. Услуги, указанные в настоящем разделе, должны предоставляться субъектам малого и среднего предпринимательства на полностью или частично платной основе, за исключением консультаций об услугах РЦИ в том числе в формате семинара, вебинара, круглого стола, и проведения скоринга, которые предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на бесплатной основе.
- 4.5.3. РЦИ вправе предоставлять услуги, указанные в настоящем разделе, иным организациям на платной основе. Не допускается предоставление платных услуг иным организациям за счет средств субсидии.
- 4.5.4. Услуги, указанные в настоящем разделе, должны предоставляться в соответствии с регламентом оказания услуг РЦИ, разработанным и утвержденным в соответствии с Требованиями.
- 4.5.5. При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг РЦИ должен запрашивать у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ "О защите конкуренции".
- 4.5.6. Услуги предоставляются РЦИ в пределах средств субсидии согласно направлениям расходования Центра:
- 4.5.7. В рамках реализации уставных направлений деятельности РЦИ Уполномоченной организации в рамках реализации Соглашения от 31.10.2025 года № 40-2025-006971 о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», связанного с национальным проектом «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы

«Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300, Уполномоченной организацией в согласованных лимитах расходования предоставляются следующие услуги СМСП:

- Оказание инженерно-консультационных, опытно-конструкторских, испытательных, инженерно-исследовательских оказание и расчетно-аналитических услуг, услуг по проектно-конструкторской, а также иной специализированной деятельности;
 - Иные услуги и меры поддержки.
- 4.5.8. В рамках реализации уставных направлений деятельности РЦИ Уполномоченной организации в отношении оказания услуг, заявления на предоставление которых поступили с 26.01.2026 года, в рамках реализации Соглашения от 31.10.2025 года № 40-2025-006971 о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», связанного с национальным проектом «Эффективная и конкурентная экономика» государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300, Уполномоченной организацией в согласованных лимитах расходования предоставляются следующие услуги СМСП:
- Оказание инженерно-консультационных, опытно-конструкторских, испытательных, инженерно-исследовательских оказание и расчетно-аналитических услуг, услуг по проектно-конструкторской, а также иной специализированной деятельности.
- 4.5.9. При реализации уставных направлений деятельности РЦИ Уполномоченной организации в рамках реализации регионального проекта «Малое и среднее в рамках реализации Соглашения от 22.01.2026 года № 40-2026-000339 о предоставлении из бюджета Вологодской области субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» в целях реализации регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Вологодская область)», связанного с национальным проектом «Эффективная и конкурентная экономика», государственной программы «Экономическое развитие Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 24 декабря 2019 года № 1300, Уполномоченной организацией в согласованных лимитах расходования предоставляются следующие услуги СМСП:
- Консультирование об услугах Центра РЦИ в том числе в формате семинара, вебинара, круглого стола;
 - Проведение семинара, вебинара, круглого стола (далее – «Мероприятие»);
 - Содействие в проведении сертификации, декларирования, аттестации, иные услуги;
 - Иные услуги и меры поддержки: информационно-консультационная услуга по подготовке документов для целей подтверждения производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в рамках Постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719;
 - Иные услуги и меры поддержки, а именно содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках
- 4.5.10. РЦИ обеспечивает заявителям возможность предоставления услуг, в том числе Стандартизированных услуг, в электронном виде через ЦП МСП.
- 4.5.11. РЦИ обеспечивает оказание услуг в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи заявления с использованием ЦП МСП.
- 4.5.12. При предоставлении Стандартизированных услуг в электронном виде через ЦП МСП порядок предоставления указанных услуг регламентируется Стандартом предоставления

таких услуг, утвержденным АО «Корпорация МСП», с использованием форм соглашений РЦИ.

- 4.5.13. РЦИ должен иметь в штате или привлекать сторонних квалифицированных специалистов, имеющих навыки и опыт работы на технологическом оборудовании, в том числе инженеров-конструкторов, технологов, иных специалистов в сфере опытно-конструкторской и научно-исследовательской деятельности, а также специалистов в области коммерциализации и продвижения полученных результатов деятельности (товаров, услуг, разработок).
- 4.5.14. РЦИ должен обеспечивать на постоянной основе размещение и ежемесячное обновление (актуализацию) в специальном разделе РЦИ на сайте центра "Мой бизнес" следующей информации:
- сведения об учредителях РЦИ (юридического лица, структурным подразделением которого является РЦИ);
 - сведения о деятельности РЦИ, о его целях и задачах и оказываемых им услугах, в том числе стоимости предоставляемых услуг;
 - годовые отчеты о деятельности РЦИ за предыдущие периоды с момента создания;
 - разработанные программы развития РЦИ, стратегии развития РЦИ, бизнес-планы развития РЦИ;
 - сведения о составе, технических характеристиках и условиях доступа к высокотехнологичному оборудованию РЦИ (при наличии такого оборудования на балансе РЦИ или центра "Мой бизнес");
 - графики встреч, заседаний рабочих групп, совещаний партнеров РЦИ;
 - сведения о внедренных инновационных решениях, технологиях в проектах субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - сведения о новых технологиях, которые могут быть использованы для повышения технологической готовности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - сведения о стоимости платных услуг, предоставляемых РЦИ;
 - сведения об успешных практиках инновационно-производственных субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку (при наличии).
- 4.5.15. РЦИ должен на постоянной основе проводить информационные кампании в средствах массовой информации по освещению реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства проектов модернизации и (или) создания новых производств и видов продукции.
- 4.5.16. РЦИ должен взаимодействовать в интересах субъектов малого и среднего предпринимательства с органами государственной (муниципальной) власти, банками и другими кредитными организациями, промышленными предприятиями, институтами развития, инфраструктурой поддержки инноваций, промышленности, инвестиций, центрами научно-технических разработок и малыми инновационными предприятиями при высших учебных заведениях.
- 4.5.17. На базе помещений РЦИ или других объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на безвозмездной основе должны проводиться встречи для субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованных в получении услуг РЦИ.
- 4.5.18. РЦИ должен ежеквартально проводить мониторинг малых и средних инжиниринговых компаний, находящихся в субъекте Российской Федерации, и представлять в Минэкономразвития России информацию для формирования (обновления) реестра малых инжиниринговых компаний.
- 4.6. **Описание услуг ЦКИ:**
- 4.6.1. Центр креативных индустрий должен обеспечивать предоставление гражданам, желающим вести бизнес, а также самозанятым гражданам, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим коммерческую деятельность по созданию,

продвижению на внутреннем и внешнем рынках, распространению и (или) реализации креативного продукта и соответствующим критериям отнесения к субъектам креативных индустрий, установленным Законом Вологодской области от 16 октября 2024 года № 5728-ОЗ «О разграничении полномочий органов государственной власти области в сфере креативных (творческих) индустрий в Вологодской области» следующих услуг:

- услуга скоринга;
 - консультирование об услугах центра креативных индустрий;
 - оказание содействия при получении государственной поддержки самозанятым гражданам, субъектам малого и среднего предпринимательства;
 - оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) самозанятых граждан, субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - обеспечение участия самозанятых граждан, субъектов малого и среднего предпринимательства в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках;
 - продвижение товаров (работ, услуг) самозанятых граждан, субъектов малого и среднего предпринимательства на конгрессных и выставочно-ярмарочных мероприятиях;
 - организация проведения вебинаров, круглых столов, семинаров
 - для граждан, желающих вести бизнес, самозанятых граждан и субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - консультационные услуги, в том числе по вопросам правового обеспечения деятельности;
 - организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций;
 - иные услуги в целях содействия развитию креативных индустрий.
- 4.6.2. Услуги, указанные в настоящем разделе, должны предоставляться на бесплатной, полностью или частично платной основе в соответствии с регламентом оказания услуг Центра креативных индустрий, разработанным и утвержденным в соответствии с Требованиями.
- 4.6.3. При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг Центр креативных индустрий запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства, в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции».
- 4.6.4. Услуги предоставляются Центром креативных индустрий в пределах средств субсидии согласно направлениям расходования Центра.
- 4.6.5. Центр креативных индустрий обеспечивает заявителям возможность предоставления услуг, в том числе Стандартизированных услуг, в электронном виде через ЦП МСП.
- 4.6.6. Центр креативных индустрий обеспечивает оказание услуг в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи заявления с использованием ЦП МСП.
- 4.6.7. При предоставлении Стандартизированных услуг в электронном виде через ЦП МСП порядок предоставления указанных услуг регламентируется Стандартом предоставления таких услуг, утвержденным АО «Корпорация МСП», с использованием форм соглашений Центра креативных индустрий.
- 4.7. **Описание дополнительных услуг (подуслуг) Центра «Мой бизнес».**
- 4.7.1. Организация оказания комплекса услуг по продвижению продукции Заявителей путем создания и функционирования Интернет-площадки с привлечением специализированной компании для разработки, запуска и его техобслуживания:
- регистрация личного кабинета с последующей возможностью размещения торговых объявлений (от 1 до неограниченного количества);
 - пользование услугами (сервисами) Интернет-площадки.
- 4.7.2. Оказание консультационных услуг Заявителям по Заявлению - Заявке установленной формы в соответствии с Регламентом Центра «Мой бизнес», в том числе консультации по

- определению принадлежности к субъектам ремесленной деятельности Заявителя, планирующего продвигать на Интернет-площадке товары / услуги.
- 4.7.3. Оказание содействия субъектам МСП, а также самозанятым гражданам в создании фото- и видео-контента, в т.ч. организации мероприятий по фото- и/или видео-съемке в помещениях коллективного доступа Центра «Мой бизнес» (конференц-зоне) в соответствии с Регламентом Центра «Мой бизнес» (исключительно в рамках целей, не связанных с извлечением прибыли (не коммерческая съемка Заявителем / не проведение платных мастер-классов Заявителя / коммерческих совещаний и др.)).
- 4.8. Иные услуги, оказание которых осуществляется организациями, расположенными на площадке Центра «Мой бизнес» и/или предусмотренные соответствующими Регламентами Центра «Мой бизнес».
- 4.9. Центр «Мой бизнес» имеет коворкинг, переговорную комнату, предоставляемые субъектам МСП и самозанятым гражданам, по соответствующей заявке (Приложение к настоящему Регламенту).
- 4.10. Центр «Мой бизнес» имеет конференц-зону с целью оказания услуг по содействию субъектам МСП, а также самозанятым гражданам в создании фото-и видео-контента, в т.ч. организации мероприятий по фото- и/или видео-съемке в помещениях коллективного доступа Центра «Мой бизнес» (исключительно в рамках целей, не связанных с извлечением прибыли (не коммерческая съемка Заявителем / не проведение платных мастер-классов Заявителя / коммерческих совещаний и др.)).
- 4.11. Заявители на момент заключения договора на предоставление услуги (поддержки) должны соответствовать требованиям распорядительных документов организаций, расположенных на площадке Центра «Мой бизнес» и/или соответствующими регламентами инфраструктуры поддержки МСП Вологодской области.
- 4.12. Иные параметры услуг (подуслуг) устанавливаются в соответствии с Регламентами о предоставлении конкретных услуг центров, а также соответствующими распорядительными документами организаций, расположенных на площадке Центра «Мой бизнес».
- 4.13. Объем предоставляемых услуг определяется уставом АНО «Мой бизнес», соответствующими Регламентами о предоставлении услуг центров, направлениями расходования АНО «Мой бизнес» на текущий год, а также распорядительными документами организаций, расположенных на площадке Центра «Мой бизнес».
- 4.14. Указанные в настоящем разделе Регламента услуги предоставляются согласно соответствующим регламентам центров в строгом соблюдении основных параметров предоставления услуг в соответствии с настоящим Регламентом, а также дополнительным распорядительным документам организаций, расположенных на площадке Центра «Мой бизнес».

5. Информация о поставщиках услуг или сотруднике организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ответственных за предоставление услуги

- 5.1. Генеральный поставщик услуг – Уполномоченная организация - Центр «Мой бизнес», исполнитель услуг – Внешние исполнители – привлекаемое третье лицо, для оказания конкретной услуги Центра «Мой бизнес». В случае привлечения исполнителей к оказанию услуг Центра «Мой бизнес» соответствующая информация подлежит обязательному опубликованию на сайте Центра «Мой бизнес» в извещении (приложении к извещению) о начале приема заявок на оказание конкретной услуги Центра «Мой бизнес».
- 5.2. Место нахождения: Россия, 160000, Вологодская область, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15.
- 5.3. Режим работы: еженедельно с понедельника по четверг с 8:00 до 17:00, пятница: с 8:00 до 16:00, перерыв на обед понедельник: с 12.30 до 13.30, вторник-пятница: с 12.30 до 13.15;

выходные дни: суббота-воскресенье, а также государственные праздничные и выходные дни.

5.4. Телефон: 8 (8172) 50-01-12.

5.5. Телефон «горячей» линии 8 (8172) 50-01-12.

5.6. Официальный сайт: <https://www.mb35.ru>, адрес электронной почты mail@mb35.ru.

6. Информация о сроках предоставления услуг Центра «Мой бизнес»

- 6.1. В Центре «Мой бизнес» оказание услуг осуществляется по системе «единое окно» в соответствии с настоящим Регламентом согласно следующим основным параметрам:
 - 6.1.1. услуги, оказываемые в Центре «Мой бизнес», предоставляются по запросу Заявителя;
 - 6.1.2. при предоставлении услуг в Центре «Мой бизнес» время ожидания в очереди для подачи документов и получения результатов услуги не превышает 15 (пятнадцати) минут;
 - 6.1.3. Центр «Мой бизнес» обеспечивает Заявителям возможность предоставления услуг, в том числе Стандартизированных услуг, в электронном виде через ЦП МСП с учетом внедренного функционала ЦП МСП на момент предоставления услуг;
 - 6.1.4. при предоставлении Стандартизированных услуг в электронном виде через ЦП МСП к процедуре порядка предоставления указанных услуг применяется Стандарт предоставления таких услуг, утвержденный АО «Корпорация МСП», с использованием форм соглашений Уполномоченной организации, с учетом внедренного функционала ЦП МСП на момент предоставления услуг;
 - 6.1.5. Заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления Заявления с соблюдением внутренних сроков, установленных настоящим Регламентом;
 - 6.1.6. срок получения услуги (промежуточного результата), информации об этапе предоставления услуг с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней, за исключением услуг, предоставляемых ЦПЭ, РЦИ, ЦИСС.

7. Информация о результатах предоставления услуг Центра «Мой бизнес»

- 7.1. Результатами предоставления услуг Центра «Мой бизнес» является одно из следующих событий, завершающих основной бизнес-процесс оказания услуг Центра «Мой бизнес»:
 - 7.1.1. В случае принятия решения о предоставлении услуги – предоставление услуг, указанных в настоящем Регламенте.
 - 7.1.2. В случае отказа в предоставлении услуги – уведомление об отказе в предоставлении услуги.

8. Информация о получателях услуг Центра «Мой бизнес»

- 8.1. Центр «Мой бизнес» обеспечивает внесение и актуализацию сведений об оказанных центрами услугах (за исключением ЦПЭ), включая сведения о Получателях услуг, с использованием функционала формирования реестра Получателей услуг ЦП МСП в срок не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения об оказании поддержки (услуги) или не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты оказания поддержки (услуги) (с учетом функционала ЦП МСП).
- 8.2. Информация о взаимодействии ЦПЭ с субъектом малого и среднего предпринимательства, в том числе о сроках и этапах предоставления услуги, контактах ответственного сотрудника, отражается в ИС «Одно окно» при наличии соответствующих функциональных возможностей в ИС «Одно окно».

9. Информация об этапах предоставления услуг Центра «Мой бизнес»

- 9.1. Основные этапы предоставления услуг Центра «Мой бизнес»:
- направление запроса (Заявления / Заявки) Заявителем;
 - уведомление Заявителя;
 - заключение соглашения - договора оказания услуг (за исключением случаев, при которых в соответствии с Регламентами центров либо организаций, находящихся на площадке Центра «Мой бизнес», соглашение (договор) не заключается);
 - предоставление услуги (сотрудниками Центра «Мой бизнес» / привлеченным Исполнителем);
 - получение Получателем услуги результата оказанной услуги;
 - проверка результата оказанной услуги;
 - приемка результата оказанной услуги и подписание актов оказания услуг (в случае наличия подписанного договора оказания услуг);
 - мониторинг влияния оказания услуги на экономическую деятельность Получателя услуги.
- 9.2. Контроль за соблюдением этапов предоставления услуг Центра «Мой бизнес» обеспечивает соответствующий центр, организация инфраструктуры поддержки, которым поступил запрос (Заявление / Заявка) Заявителя.

10. Перечень документов, представляемых для получения услуг Центра «Мой бизнес»

- 10.1. Перечень документов, предоставляемых для получения услуг Центра «Мой бизнес»:
- Заявление, сформированное и направленное по формам для каждой категории Заявителей согласно Приложениям к настоящему Регламенту;
 - дополнительные материалы (документы) или информация для предоставления услуги (в том числе с выбором состава услуги / иных требований согласно соответствующему Регламенту) в объеме, необходимом для её предоставления, если такой перечень установлен настоящим Регламентом либо соответствующими регламентами получения услуг Центра «Мой бизнес», либо инфраструктуры поддержки МСП региона.
- 10.2. Запрос (Заявление / Заявку) на получение услуги Заявитель может подать одним из следующих способов: лично / через представителя устно или письменно (в зависимости от вида услуги по настоящему Регламенту); путем направления Заявления на бумажном носителе по почте / электронной почте / с помощью курьерских служб / с использованием средств телефонной связи, в том числе в рамках «горячей» линии / через официальный сайт Уполномоченной организации / в электронном виде с использованием функционала ЦП МСП в соответствии с порядком, предусмотренным Извещением Уполномоченной организации по соответствующей услуге.

11. Порядок информирования Заявителя

- 11.1. Информирование проводится в формах индивидуального и публичного (устного и письменного) информирования.
- 11.2. Индивидуальное устное информирование осуществляется работниками Центра «Мой бизнес» (далее – лицо, ответственное за информирование) при обращении Заявителей за информацией лично или по телефону.
- 11.3. Ответ должен содержать информацию о наименовании Центра «Мой бизнес», фамилии, имени, отчестве и должности специалиста.
- 11.4. Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, лицо, ответственное за информирование, может предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо возможность повторного консультирования по телефону через определенный промежуток времени, а также возможность ответного звонка лица заинтересованному лицу для разъяснения.
- 11.5. При индивидуальном письменном информировании о правилах предоставления услуги ответ Заявителю направляется электронной почтой, через официальный сайт Центра «Мой

бизнес» в сети Интернет в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней со дня поступления письменного запроса.

- 11.6. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации: радио, телевидения. Выступления лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с директором Центра «Мой бизнес».
- 11.7. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов об оказании услуг:
- в средствах массовой информации;
 - в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в т.ч. в сети Интернет) на официальном сайте Центра «Мой бизнес».
- 11.8. С целью информирования о правилах предоставления услуг Центр «Мой бизнес» также может издавать буклеты, информационные брошюры и проспекты.

12. Особенности предоставления услуг Центра «Мой бизнес» в электронной форме

- 12.1. Центр «Мой бизнес» имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», который предусматривает:
- экспертную поддержку Заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых на базе Центра «Мой бизнес».
 - формирование Запроса о предоставлении услуг в Центре «Мой бизнес» в форме электронного документа.
- 12.2. Центр «Мой бизнес» (за исключением ЦПЭ) обеспечивает Заявителям возможность предоставления услуг центров, в том числе Стандартизированных услуг, в электронном виде с использованием функционала ЦП МСП, а также через официальный сайт Центра «Мой бизнес» / электронную почту в соответствии с порядком, предусмотренным Извещением Уполномоченной организации по соответствующей услуге.
- 12.3. Центр «Мой бизнес» (за исключением ЦПЭ) обеспечивает оказание услуг в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи Заявления с использованием ЦП МСП.
- 12.4. При предоставлении Стандартизированных услуг в электронном виде через ЦП МСП порядок предоставления указанных услуг регламентируется Стандартом предоставления таких услуг, утвержденным АО «Корпорация МСП», с использованием форм соглашений (договоров) Уполномоченной организации.
- 12.5. ЦПЭ обеспечивает оказание услуг и мер поддержки, предоставление которых осуществляется в электронном виде, с использованием функционала ИС «Одно окно» в части внедренного функционала ИС «Одно окно».

13. Информация о плате за предоставление услуг

- 13.1. В зависимости от вида услуги Центра «Мой бизнес» Заявители получают услуги на безвозмездной, возмездной основе либо на условиях софинансирования, что устанавливается соответствующим Регламентом, если иное не установлено распорядительными документами организаций, расположенных на площадке Центра «Мой бизнес».

14. Форма заявления на предоставление услуг Центра «Мой бизнес»

- 14.1. Общая форма Заявления (заявки/запроса) на предоставление услуг Центра «Мой бизнес» предусмотрена Приложением к настоящему Регламенту с возможностью уточнения положений соответствующих Заявлений / Заявок при получении конкретных услуг центров.

15. Порядок оказания консультационных услуг Центра «Мой бизнес»

- 15.1. Консультационные услуги Центра «Мой бизнес» включают в себя консультации, оказываемые сотрудниками инфраструктуры поддержки субъектов МСП, а также консультации, оказываемые институтами развития и иными организациями, расположенными на территории Центра «Мой бизнес».
- 15.2. Консультационные услуги могут быть оказаны Заявителям при личном обращении, с использованием телефонной, курьерской, почтовой, видео-конференц-связи, в период проведения соответствующих мероприятий, а также путем формирования электронного запроса на сайте Центра «Мой бизнес» / на ЦП МСП.
- 15.3. Заявки на консультационные услуги подаются Заявителями в соответствии с формами, предусмотренными настоящим Регламентом либо соответствующими регламентами Центра «Мой бизнес» по отдельным направлениям деятельности.

16. Порядок оказания услуг по предоставлению услуг коворкинга, переговорной комнаты, конференц-зала Центра «Мой бизнес»

- 16.1. Предоставление услуг коворкинга, переговорной комнаты Центра «Мой бизнес» осуществляется при личном обращении Заявителя и заполнении заявки согласно Приложению к настоящему Регламенту.
- 16.2. Период непрерывного пользования услугами коворкинга, переговорной комнаты не может превышать 4 (четыре) часа ежедневно одним Заявителем.
- 16.3. Заявитель самостоятельно несет расходы на канцелярские товары (в т.ч. бумагу), необходимые ему для работы в коворкинге, переговорной комнате.
- 16.4. Заявитель несет ответственность за любой вред, причиненный имуществу АНО «Мой бизнес» в период пользования услугами коворкинга, переговорной комнаты, а также вред третьим лицам и их имуществу вследствие действий Заявителя в указанный период.
- 16.5. Заявитель не допускается до работы в коворкинге, переговорной комнате, если у сотрудника центра «Мой бизнес» имеются основания полагать, что Заявитель находится в состоянии алкогольного, наркотического опьянения либо в состоянии психомоторного возбуждения.
- 16.6. В случае пользования Заявителем услугами переговорной комнаты с участием иных лиц, такое мероприятие должно носить деловой характер и быть бесплатным для участников, не должно быть связано с сетевой торговлей, азартными играми, а также видами деятельности, запрещенными на территории РФ.
- 16.7. Все услуги Центра «Мой бизнес», предусмотренные настоящим разделом Регламента, оказываются Заявителям на безвозмездной основе при условии, что предоставление таких услуг организовано в рамках периода работы Центра «Мой бизнес».

17. Порядок оказания услуг по содействию субъектам МСП и самозанятым гражданам в создании фото- и видео-контента

- 17.1. Услуга по содействию субъектам МСП, а также самозанятым гражданам в создании фото- и видео-контента, в т.ч. организации мероприятий по фото- и/или видео-съемке в помещениях коллективного доступа Центра «Мой бизнес» (конференц-зоне) предоставляется по Заявке установленной формы (Приложение к настоящему Регламенту).
- 17.2. Предоставление услуги, предусмотренной настоящим разделом Регламента, осуществляется по факту заполнения заявки согласно Приложению к настоящему Регламенту (Заявка может быть направлена Заявителем по адресу электронной почты Центра «Мой бизнес», а также передана при личном обращении Заявителя / его законного представителя).
- 17.3. Период непрерывного предоставления услуги по содействию субъектам МСП, а также самозанятым гражданам в создании фото-и видео-контента, в т.ч. организации

мероприятий по фото- и/или видео-съемке в помещениях коллективного доступа Центра «Мой бизнес» (конференц-зоне) не может превышать 2 (два) часа ежедневно одному Заявителю.

- 17.4. Заявитель самостоятельно несет расходы на привлечение моделей, материалы, реквизит, обязательную чистую сменную обувь, необходимые ему для получения услуги надлежащего качества, а также при необходимости привлечения профессионального фотографа и/или видеографа.
- 17.5. Заявитель обязан использовать имущество АНО «Мой бизнес» строго по назначению в соответствии с наименованиями и характеристиками, указанными в приложении №18 к настоящему Регламенту.
- 17.6. Заявитель несет ответственность за любой вред, причиненный имуществу АНО «Мой бизнес» в период предоставления услуги по содействию субъектам МСП, а также самозанятым гражданам в создании фото-и видео-контента, в т.ч. организации мероприятий по фото- и/или видео-съемке в помещениях коллективного доступа Центра «Мой бизнес» (конференц-зоне), а также вред третьим лицам и их имуществу вследствие действий Заявителя в указанный период.
- 17.7. Заявитель несет ответственность за любой вред, причиненный имуществу АНО «Мой бизнес» вследствие его использования Заявителем не по назначению, а также за вред, причиненный имуществу третьих лиц и/или имуществу Заявителя.
- 17.8. Заявитель несет ответственность за любой вред, причиненный имуществу АНО «Мой бизнес» вследствие действий Заявителя, а также за вред, причиненный имуществу третьих лиц и/или имуществу Заявителя.
- 17.9. Заявителю предоставляется услуга по факту подписания заявки, приемки оборудования, ознакомления и принятия правил пользования конференц-зоной.
- 17.10. Заявитель не допускается до оказания услуги по содействию субъектам МСП, а также самозанятым гражданам в создании фото-и видео-контента, в т.ч. организации мероприятий по фото- и/или видео-съемке в помещениях коллективного доступа Центра «Мой бизнес» (конференц-зоне), если у сотрудника центра «Мой бизнес» имеются основания полагать, что Заявитель находится в состоянии алкогольного, наркотического опьянения либо в состоянии психомоторного возбуждения.
- 17.11. Заявитель не допускается до оказания услуги по содействию субъектам МСП, а также самозанятым гражданам в создании фото-и видео-контента, в т.ч. организации мероприятий по фото- и/или видео-съемке в помещениях коллективного доступа Центра «Мой бизнес» (конференц-зоне), если пользование конференц-зоной связано с извлечением прибыли Заявителя (коммерческая съемка / проведение платного мастер-класса / иная деятельность коммерческого характера).
- 17.12. Услуги Центра «Мой бизнес», предусмотренные настоящим разделом Регламента, оказываются Заявителям на безвозмездной основе при условии, что предоставление таких услуг организовано в рамках периода работы Центра «Мой бизнес».

**Заявление
на предоставление услуги для граждан, желающих вести бизнес**

Полное наименование услуги	
Номер заявления	<i>Автоматически присваивается (не заполняется Заявителем)</i>
Дата направления заявления	
Время направления заявления	

Раздел I. Заявитель

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
ИНН	
Дата рождения (день, месяц, год)*	

*может отсутствовать на ЦП МСП

Раздел II. Содержание вопроса

Виды услуг (выбрать из предложенных)	
---	--

(подпись)

(расшифровка подписи)

От _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

дата рождения _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

Телефон: _____

электронная почта: _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных,

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с ч. 1, 4 ст. 9, ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью получения услуг АНО «Мой бизнес» даю согласие Автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (ИНН 3525300899, КПП 352501001, 160025, Вологодская область г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15) (далее – «Оператор»), на обработку моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие Оператору:

- ФИО,
- дата рождения,
- паспортные данные,
- адрес регистрации по месту жительства,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания до 31 декабря 2030 г.; согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(подпись)_____
(расшифровка подписи)_____
(дата)

Информация для сведения:

<1> Согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

<2> Согласно п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, **включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.**

<3> Согласно п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Заявление
на предоставление услуги для индивидуального предпринимателя**

Полное наименование услуги	
Номер заявления	<i>Автоматически присваивается (не заполняется Заявителем)</i>
Дата направления заявления	
Время направления заявления	

Раздел I. Заявитель

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
ИНН	
Дата рождения (день, месяц, год)*	

*может отсутствовать на ЦП МСП

Раздел II. Содержание вопроса*

Виды услуг (выбрать из предложенных)	
---	--

* иная информация по форме Заявления

(подпись)

(расшифровка подписи)

От _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

дата рождения _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

Телефон: _____

электронная почта: _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных,

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с ч. 1, 4 ст. 9, ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью **получения услуг АНО «Мой бизнес»** даю согласие Автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (ИНН 3525300899, КПП 352501001, 160025, Вологодская область г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15) (далее – «Оператор»), на обработку моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие Оператору:

- ФИО,
- дата рождения,
- паспортные данные,
- адрес регистрации по месту жительства,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания до 31 декабря 2030 г.; согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Информация для сведения:

<1> Согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

<2> Согласно п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, **включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.**

<3> Согласно п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Заявление
на предоставление услуги для юридического лица**

Полное наименование услуги	
Номер заявления	<i>Автоматически присваивается (не заполняется Заявителем)</i>
Дата направления заявления	
Время направления заявления	

Раздел I. Заявитель

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Полное наименование (в том числе организационно-правовая форма) юридического лица	
ИНН	
Дата рождения учредителей (день, месяц, год)*	

*может отсутствовать на ЦП МСП

Раздел II. Содержание вопроса*

Виды услуг (выбрать из предложенных)	
---	--

**Иная информация по форме Заявления*

(подпись)

(расшифровка подписи)

От _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

дата рождения _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

Телефон: _____

электронная почта: _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных,

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с ч. 1, 4 ст. 9, ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью получения услуг АНО «Мой бизнес» даю согласие Автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (ИНН 3525300899, КПП 352501001, 160025, Вологодская область г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15) (далее – «Оператор»), на обработку моих персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие Оператору:

- ФИО,
- дата рождения,
- паспортные данные,
- адрес регистрации по месту жительства,
- номер телефона,
- адрес электронной почты.

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания до 31 декабря 2030 г.; согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Информация для сведения:

<1> Согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

<2> Согласно п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, **включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.**

<3> Согласно п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

АНО «Мой бизнес»

От _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированного по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)
дата рождения _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)
Телефон: _____
электронная почта: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью получения услуг АНО «Мой бизнес», даю согласие Автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства Вологодской области «Мой бизнес» (ИНН 3525300899, КПП 352501001, 160025, Вологодская область, г. Вологда, ул. Маршала Конева, д.15) (далее – «Оператор»), на предоставление доступа к персональным данным неограниченному кругу лиц и иные действия по обработке с персональными данными субъекта персональных данных. Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие Оператору:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия	V	-
	имя	V	-
	отчество (при наличии)	V	-
	год рождения	V	-
	месяц рождения	V	-
	дата рождения	V	-
	адрес	V	-
	телефон	V	-
	адрес электронной почты	V	-

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
ЦП МСП (При необходимости)	Размещение информации о получателях услуг АНО «Мой бизнес»

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания до 31 декабря 2030. согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

" " 2026 г.

Субъект персональных данных:

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Информация для сведения:

<1> Согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространены персональные данные - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

<2> Согласно п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, **включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.**

<3> Согласно п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъект персональных данных).

Рекомендованная
Форма
уведомления об отзыве заявления на предоставление услуги

От кого:

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

**Уведомление
об отзыве заявления на предоставление услуги**

Настоящим уведомлением сообщаю, что отказываюсь от получения услуги
«_____»
(указать наименование услуги) и отзываю заявление №__ от_____.

_____ дата _____ (подпись,
расшифровка) _____

Рекомендованная
Форма
уведомления об отказе в приеме заявления

Регистрационный номер (ID) услуги: _____*
*Только для ЦП МСП

Кому:

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

**Уведомление
об отказе в приеме заявления**

По результатам рассмотрения заявления № _____ от _____ принято решение отказать
Вам в приеме заявления по услуге «_____»
(указать наименование услуги) по следующим основаниям:

№ пункта	Наименование основания для отказа в приеме заявления	Разъяснение причин отказа в приеме заявления
1.		

Вы вправе повторно подать заявление на предоставление услуги.
Дополнительно информируем, что

(указывается иная дополнительная информация (при наличии))

(подпись, расшифровка)

Рекомендованная
Форма
уведомления о предоставлении услуги

Кому:

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

**Уведомление
о предоставлении услуги**

На основании поступившего заявления о предоставлении _____ (наименование услуги) № _____ от _____ сообщаем следующее.

(изложить ответ по существу заданного заявителем вопроса)

В случае необходимости получения дополнительной информации или получения иных услуг Вы можете обратиться по следующему адресу: {ссылка на официальный сайт}.

(подпись, расшифровка)

Рекомендованная
Форма
уведомления о необходимости доработки результата оказания услуги

От кого:

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

**Уведомление
о необходимости доработки результата оказания услуги**

Настоящим уведомлением сообщаю, что направленный Вами результат оказания услуги по заявлению № _____ от _____ необходимо доработать по следующим причинам:

_____.

(подпись, расшифровка)

Рекомендованная
Форма
уведомления о завершении предоставления услуги

Регистрационный номер (ID) услуги: _____ *

*только для ЦП МСП

Кому:

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

**Уведомление
о завершении предоставления услуги**

По результатам рассмотрения Вашего уведомления о необходимости доработки результата оказания услуги по заявлению № _____ от _____ выявлено, что представленные замечания не являются _____ обоснованными _____ по _____ следующим _____ причинам: _____, в связи с чем было принято решение о завершении предоставления услуги.

(подпись, расшифровка)

Рекомендованная
Форма
уведомления об отказе в предоставлении услуги

Регистрационный номер (ID) услуги: _____ *

* только для ЦП МСП

Кому:

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

**Уведомление
об отказе в предоставлении услуги**

Настоящим уведомлением сообщаем, что Вам отказано в предоставлении услуги
«_____» (указать наименование
услуги) по результатам рассмотрения заявления № _____ от _____ по следующим
основаниям:

№ пункта	Наименование основания для отказа в предоставлении услуги	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги

Вы вправе повторно подать заявление на получение услуги.
Дополнительно информируем, что

(указывается иная дополнительная информация (при наличии))

(подпись, расшифровка)

Рекомендованная
Форма
уведомления о дальнейшем рассмотрении заявления

Кому:

(Ф.И.О., наименование заявителя)

Уведомление
о дальнейшем рассмотрении заявления

По результатам рассмотрения заявления № ____ от ____ на предоставление услуги принято решение о невозможности содействия участия в предложенном Вами в заявлении выставочно-ярмарочном мероприятии _____ (указать наименование) на основании _____ (указать причины).

Предлагаем Вам рассмотреть возможность участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях (указать предлагаемые варианты):

- 1.
- 2.

В течение трех рабочих дней Вам необходимо направить согласие на предоставление услуги с указанием наименования мероприятия из предложенного перечня.

Вы вправе отказаться от получения услуги, направив соответствующее уведомление. В случае ненаправления согласия в указанные выше сроки уполномоченная организация субъекта Российской Федерации примет решение об отказе в предоставлении услуги и направит Вам соответствующее уведомление.

(подпись, расшифровка)

Рекомендованная
Форма
согласия на предоставление услуги

От кого:

(Ф.И.О., наименование заявителя)

Согласие на предоставление услуги

Настоящим выражаю согласие на организацию участия в
_____ в рамках предоставления услуги и
содействию в участии в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

(подпись, расшифровка)

Рекомендованная
Форма
уведомления об отказе от участия в мероприятии

От кого:

(Ф.И.О., наименование заявителя)

Уведомление
об отказе от участия в мероприятии

Настоящим уведомлением сообщаю, что отказываюсь от участия в предложенных Вами выставочно-ярмарочных мероприятиях.

(подпись, расшифровка)

ЗАЯВКА

на получение консультационных услуг от физического лица, планирующего начать собственное дело /
не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход»

Прошу оказать консультационную услугу, а именно:

по определению принадлежности к субъектам ремесленной деятельности (да / нет)

иную услугу _____

ФИО _____

Гражданство РФ

ИНН _____

Информация о возрасте ИП / учредителя (-ей) юридического лица до 25 лет (включительно):

Дата рождения _____ (день, месяц, год цифрами в формате ДД.ММ.ГГГГ)

Адрес регистрации по месту жительства:

Паспорт гр.РФ серия _____ № _____, выдан «_____» _____ года

(кем) _____

Телефон: _____

e-mail: _____

Вид деятельности _____

Настоящим заявлением подтверждаю, что не являюсь СМСП.

Приложение: справка о постановке на учет Самозанятого (при наличии указанного статуса)

(Подпись)

(ФИО)

Приложение: Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

ЗАЯВКА

на получение консультационных услуг от субъекта малого и среднего предпринимательства

Прошу оказать консультационную услугу, а именно:

по определению принадлежности к субъектам ремесленной деятельности (да / нет)

иную услугу _____

Наименование организации / ИП: _____

Информация о возрасте ИП / учредителя (-ей) юридического лица до 25 лет (включительно):

Дата рождения _____ (день, месяц, год цифрами в формате ДД.ММ.ГГГГ)

1.2. Ф.И.О.руководителя: _____

1.3. ИНН: _____

1.4. ОКВЭД: _____

1.5. Юридический адрес/ Фактический адрес: _____

Контактная информация (адрес, телефон, эл.почта): _____

(Подпись)

(ФИО)

Приложение: Согласие на обработку персональных данных, а также согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

- моделей, дополнительные материалы и реквизит.
12. Заявителю не разрешается самостоятельно раскатывать настенные бумажные фоны и передвигать мебель, - только в присутствии и с согласия специалиста центра «Мой бизнес».
 13. Курение, в том числе курительных смесей, съемки с животными, использование конфетти и любых красящих веществ в фотостудии запрещено.
 14. Запрещено наклеивать на стены клейкую ленту, скотч, а также сверлить отверстия и монтировать крепеж.
 15. После окончания времени предоставления Услуг, специалист центра «Мой бизнес» производит внешний осмотр конференц-зоны на предмет степени ее загрязнения и порядка. В случае выявления загрязнений и беспорядка, заявитель обязан навести порядок и устранить загрязнения или повреждения своими силами или оплатить стоимость клининговых услуг.
 16. Оборудование конференц-зоны, включенное в Услугу:

№ п/п	Наименование оборудования
1.	Циклорама угловая Предназначена для фотосъемки, демонстрации изделий (согласно нижеприведенным правилам).
2.	Прибор постоянного света Nanlite FS-300, 2 шт.
3.	Октобокс Godox SB-FW95 с сотами
4.	Софтбокс Fotokvant SB-6090BW
5.	Стойка журавль Falcon Eyes LSB-2JS, 2 шт. Предназначены для крепления осветительных приборов.
6.	Ролики Falcon Eyes PCA-22M для стоек, 2 шт.
7.	Система крепления фона Strobolight B-275/4
8.	Бумажный фон FST LIGHT PINK (розовый)
9.	Бумажный фон Savage 1-12 Super White (белый)
10.	Бумажный фон Savage Gray Tint (серый)
11.	Бумажный фон FST 1029 NATURAL (натуральный)
12.	Предметный стол Falcon Eyes ST-0613T Предназначен для предметной фотосъемки, демонстрации изделий.
13.	Пластиковый фон для предметной съемки FST 60x130 серый матовый
14.	Пластиковый фон для предметной съемки FST 60x130 синий матовый
15.	Пластиковый фон для предметной съемки Fotokvant BP-0113SM зеленый

	матовый/полуматовый
16.	Пластиковый фон для предметной съемки Falcon Eyes черный матовый
17.	Пластиковые фоны для предметной съемки FST 60x130 персиковый матовый
18.	Fotokvant SNA350-30+Q999H Kit поворотный стол для 3D-съемки с штативом для крепления фотоаппарата (Комплект для съемки предметов, состоит из QZSD Q999H алюминиевый штатив трансформер с шаровой головкой для крепления фотоаппарата и Fotokvant SNA350-30 поворотный стол для 3D-съемки до 15 кг.) Предназначен для предметной фотосъемки, демонстрации изделий.
19.	Стойки Fotokvant LS-3000, 2 шт. Предназначены для крепления осветительных приборов.
20.	Кресло
21.	Стул деревянный
22.	Стул барный
23.	Стол журнальный
24.	Стол круглый
25.	Ваза минимализм
26.	Композиция сухоцветная
27.	Ширма
28.	Мобильная перегородка-фон, 2 шт.
29.	Зеркало напольное
30.	Ковер
31.	Удлинитель 5м, 2 шт.
32.	Вентилятор напольный
33.	Вешалка
34.	Плечики, 5 шт.
35.	Зеркало напольное в раме

36.	Зеркало «окно»
37.	Зеркальный поднос
38.	Комплект штор
39.	Тканевое покрытие для циклограмы

17. Правила использования зоны «Циклограма»:

- на циклограме можно находиться только для фото или видеосъемки;
- необходимо заходить на циклограму без обуви / в чистой сменной обуви без высокого каблука типа «шпилька»;
- модель, которой необходимо в образе использовать туфли на каблуках, заходит на циклограму с обувью в руках и надевает ее на месте без дополнительного хождения по циклограме;
- запрещается: прыгать и топать, шаркать и «тащить» по поверхности предметы, ставить тяжелые предметы, ходить на каблуках.

18. Правила эксплуатации моноблоков дневного света Nanlite:

- включить сетевой кабель в розетку, затем включить кнопку на задней стенке;
- осветители имеют управление с панели, где по умолчанию установлена стандартная настройка, необходимая для качественного освещения;
- не рекомендуется осуществлять дополнительные настройки, если работает в студии не профессиональный фотограф;
- после эксплуатации необходимо выключить кнопку на экране и выдернуть сетевой кабель из розетки.

19. Правила эксплуатации стола для предметной съемки Fotokvant:

- предназначен для бестеновой съемки предметов весом не более 15 кг;
- комплектуется цветными пластиковыми фонами размером 60x130 см (белый, черный, зеленый, синий, персиковый, серый);
- конструкция каркаса предусматривает установку осветительных приборов для подсветки снизу (на просвет) и сверху, спинка стола раскладывается в горизонтальное положение;
- фоны снимать и класть аккуратно, не заламывать и не сгибать.

20. Правила эксплуатации стола поворотного стола Fotokvant для 3D-съемки с штативом для крепления фотоаппарата:

- поворотный стол предназначен для фото и видео съемок средних и маленьких объектов весом до 20 кг, оснащен электрическим мотором совершает полный оборот за 30 сек;
- штатив подходит для фотоаппаратов профессионального типа, вес которых не превышает 8 кг.

21. В случае любых проблем, вопросов и трудностей при получении Услуги Заявителю необходимо незамедлительно обратиться к специалисту Центра «Мой бизнес».

22. По факту завершения предоставления Услуги Заявитель приглашает специалиста Центра «Мой бизнес», предъявляет оборудование конференц-зоны для осмотра указанному специалисту, который удостоверяется в его работоспособности и надлежащем состоянии и осуществляет соответствующую надпись на Заявке Заявителя. По факту подписания Заявки специалистом Центра «Мой бизнес» Услуга считается надлежаще оказанной.

Приложение: Согласие на обработку персональных данных, а также согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения